



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Pino Puglisi

Sede Legale Via di Bravetta, 336 – 00164 Roma - XII Municipio - Distretto scolastico 24
☎ e 📠 06 66153848 - 0666169329 e-mail: rmic8fx00a@istruzione.it pec: rmic8fx00a@pec.istruzione.it
Cod. Mecc. RMIC8FX00A - C.F. 97714270580 - Codice Univoco UFDUXJ

Le componenti della scuola

Sommario

- Le componenti della scuola (stakeholder)
 - Gli studenti pag. 2
 - Le famiglie pag. 4
 - Il personale dell'istituto
 - a) Il personale docente pag. 7
 - b) Il dirigente scolastico pag. 11
 - c) Il DSGA pag. 11
 - d) Personale amministrativo e collaboratori scolastici pag. 11
 - Gli enti locali e altre istituzioni pag. 12
 - Gli altri partner della comunità territoriale e le reti pag. 12
 - I fornitori pag. 12

Attraverso la Rendicontazione Sociale l'Istituzione scolastica si propone di dare conto degli impegni assunti, dell'uso delle risorse e dei risultati conseguiti nell'ambito di un dialogo tra le proprie componenti le quali sono compartecipi dell'azione didattica ed insieme contribuiscono al suo miglioramento.

Le componenti "primarie" sono costituite da gruppi coinvolti direttamente nel funzionamento scolastico che, pertanto, possono influire sul raggiungimento dei suoi obiettivi o possono ricevere beneficio dal suo servizio: si tratta degli utenti, rappresentati da studenti e famiglie, e dei lavoratori della scuola, rappresentati dal Dirigente scolastico, i docenti, il personale amministrativo e i collaboratori scolastici,

Le componenti "secondarie" sono costituite da tutte quelle organizzazioni, istituzionali e non, che in maniera diversa interagiscono con l'Istituzione scolastica, come le scuole del successivo grado di istruzione, le scuole in rete, l'Azienda Sanitaria, le Comunità territoriali e in maniera più ampia il Comune, la Città Metropolitana, la Regione/USR e il Ministero.

Al fine di valutare la qualità delle relazioni tra le diverse componenti principali, il loro grado di soddisfazione ed il clima relazionale tra le stesse, l'Istituto ha utilizzato questionari per conoscere la loro opinione.

Gli studenti

l'Istituto è frequentato da un totale di 911 studenti così distribuiti:

Ordine scolastico/plesso	Sezioni/Classi	Numero alunni
Scuola dell'infanzia, Emanuela Loi	3 sezioni	49
Scuola dell'infanzia, Giovanni Ponti	3 sezioni	71
Scuola primaria, Buon Pastore	14 classi	296
Scuola primaria, Emanuela Loi	16 classi	325
Scuola secondaria di 1° grado	7 classi	170

Composizione studenti per ordine scolastico

ordine scolastico	alunni iscritti a.s. 2018/2019	n. alunni per genere		n. alunni di cittadinanza non italiana*		n. alunni disabili	n. alunni con DSA	n. alunni con BES
		M	F	1° gen.	2°gen.			
Scuola dell'Infanzia	120	59	61	/	1	3	/	/
Scuola primaria	621	295	326	15	42	24	32	8
Scuola secondaria	170	93	77	11	13	3	17	10

* L'incidenza degli alunni di cittadinanza non italiana è di circa il 9% nell'intero Istituto; si registra una maggior concentrazione nel plesso Buon Pastore (circa il 6,7%).

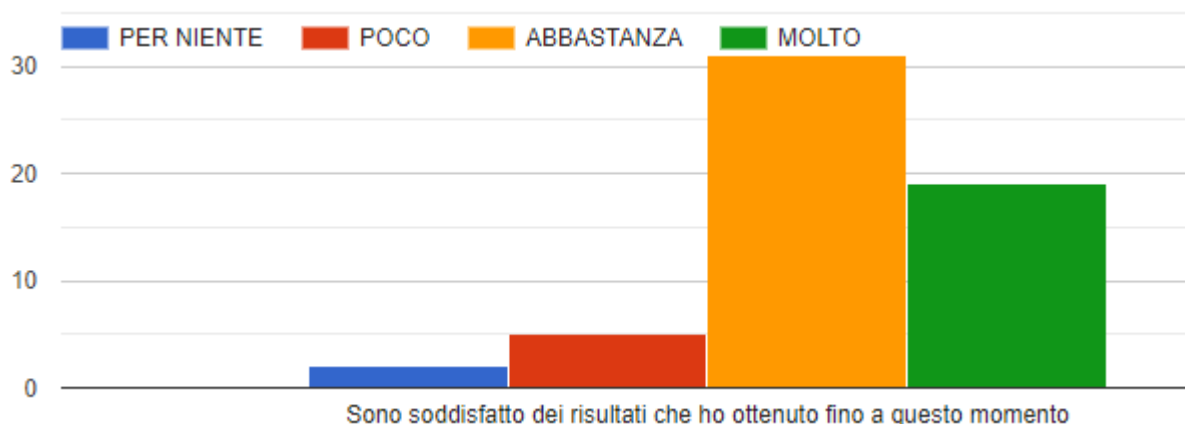
Queste sono le azioni che la scuola mette in atto per i suoi studenti (dal patto di corresponsabilità):

- favorire un ambiente educativo adeguato, sereno, vigilato, che assume responsabilità e controllo.
- controllare la regolarità nella frequenza delle lezioni comunicando tempestivamente alla famiglia eventuali comportamenti insoliti, assenze ripetute o saltuarie, ritardi o uscite anticipate troppo frequenti
- tutelare la sicurezza degli alunni attraverso un'adeguata sorveglianza in tutti i momenti della giornata scolastica all'interno dell'edificio per prevenire e controllare, in collaborazione con le famiglie e le istituzioni del territorio, fenomeni di bullismo e di vandalismo, e tentativi di diffusione di sostanze stupefacenti. in caso di attività non autorizzata da firma sul diario, non si potrà partecipare alla stessa.
- garantire l'uniforme qualità dei processi di apprendimento, in tutte le classi e in tutte le sezioni, creando un clima collaborativo ed accogliente nel quale i bambini possano lavorare con serenità e motivazione, con profitto in relazione agli obiettivi stabiliti.
- porre attenzione ai problemi di carattere personale e all'armonico sviluppo, anche attraverso lo "sportello di ascolto".
- garantire trasparenza nell'applicazione dei criteri di formazione e valutazione neutrali anche mediante test uniformi per livello.
- promuovere la formazione e lo sviluppo di ogni bambino attraverso percorsi diversificati, di recupero o di eccellenza, ma ugualmente orientati a conseguire le competenze e gli obiettivi di apprendimento esplicitati nel certificato delle competenze acquisite di uscita in base alla programmazione, alla continuità didattica ed ai programmi ministeriali.

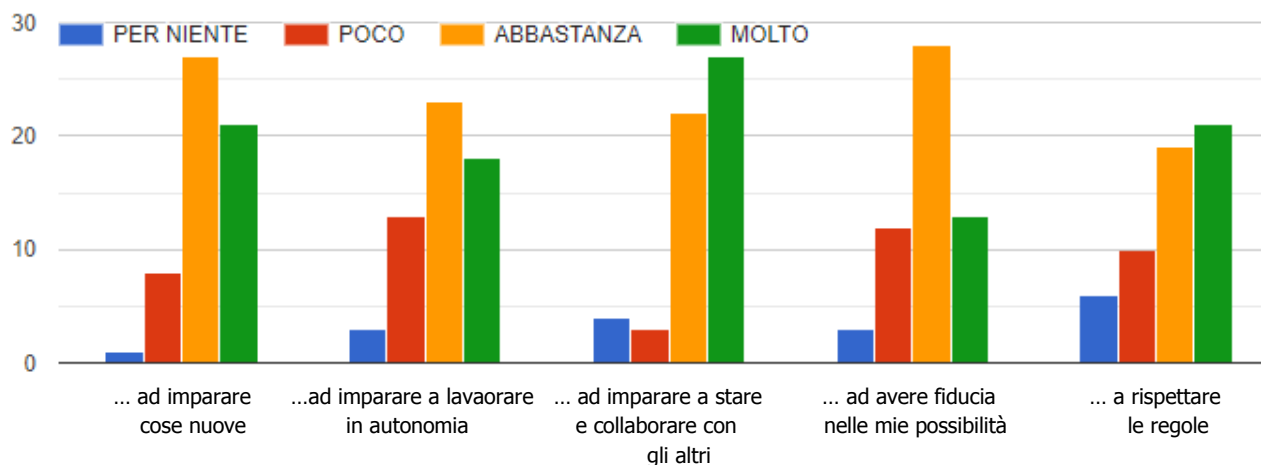
Gli studenti della scuola secondaria di 1° grafo hanno espresso la loro opinione sulla qualità della scuola mediante un questionario di soddisfazione del quale si riportano di seguito gli esiti.

Hanno risposto al questionario 60 studenti su 170.

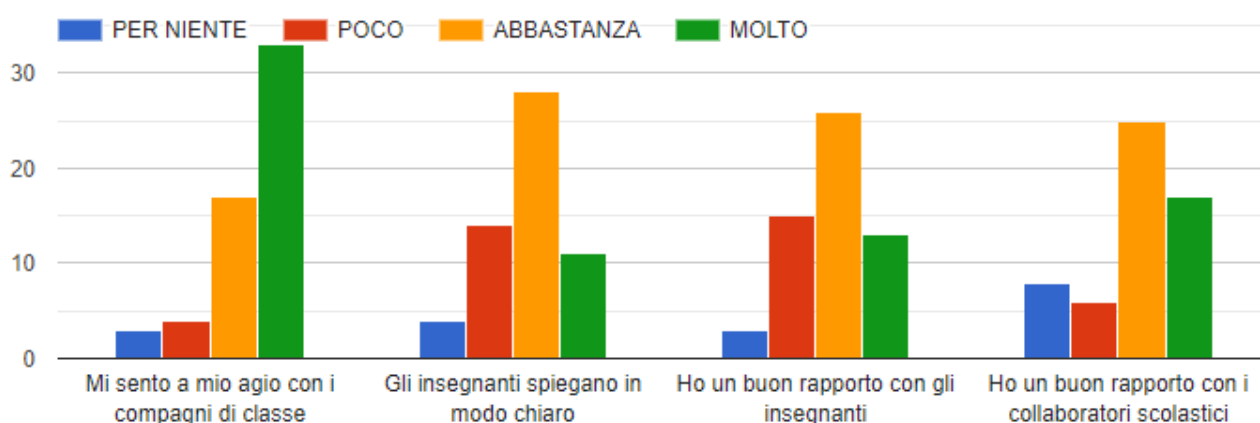
Grado di soddisfazione:



Le attività scolastiche mi aiutano...



Aspetto relazionale



Le famiglie

Indicatore	Scuola dell'infanzia	Scuola primaria	Scuola secondaria di 1° grado
% votanti elezione rappresentanti di intersezione/interclasse/classe	31%	31%	20%
Partecipazione colloqui con gli insegnanti	69%	90%	82%
Partecipazione ad iniziative organizzate dall'Istituto	Media		
Partecipazione attraverso associazione di genitori	Media		
Contributo medio annuale volontario	6000 €		

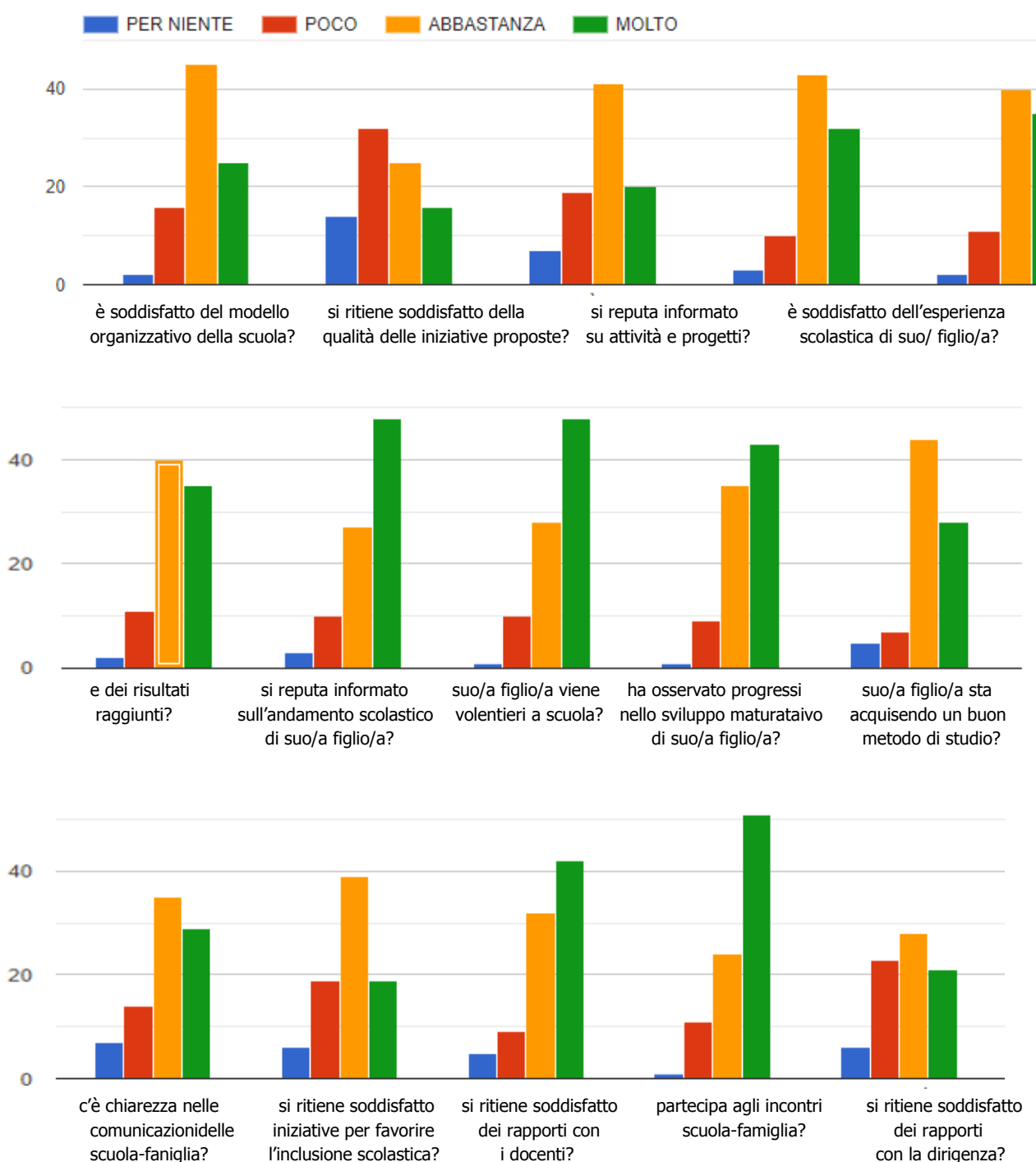
Queste sono le azioni che la scuola mette in atto per le famiglie (dal patto di corresponsabilità):

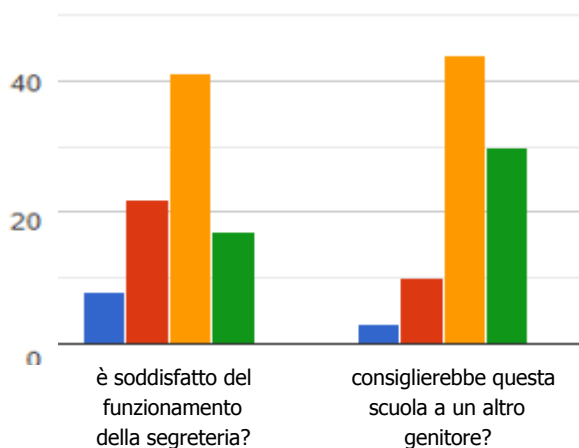
- informare regolarmente le famiglie sulla situazione scolastica dei figli per affrontare e risolvere insieme (al primo insorgere) eventuali problemi di apprendimento, sostenere l'alunno in difficoltà attraverso azioni di recupero e/o sostegno anche individuale, offrire opportunità di approfondimento che favoriscano il benessere nella scuola e lo sviluppo di tutte le potenzialità.
- dare effettivo seguito alle segnalazioni di disservizio avanzate dalle famiglie e dagli alunni. il dirigente scolastico, riceve, ascolta e risolve i problemi, che si presentano, direttamente.

I genitori hanno espresso la loro opinione sulla qualità della scuola mediante un questionario di soddisfazione del quale si riportano di seguito gli esiti.

Hanno risposto al questionario 90 famiglie su 911.

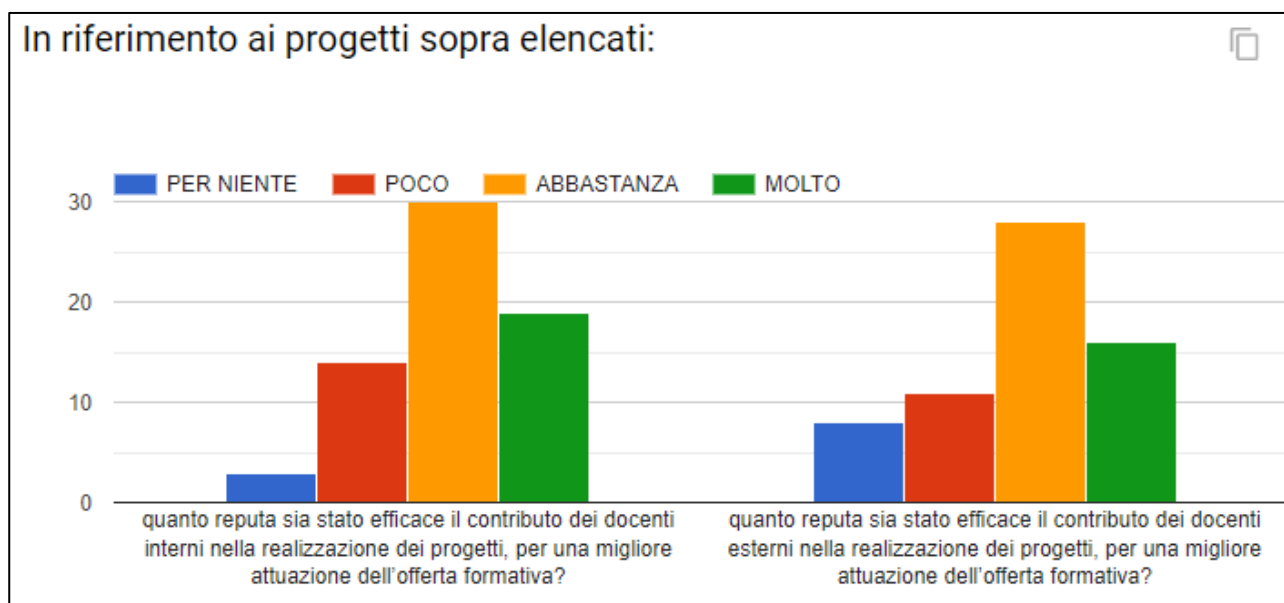
Di seguito sono riportati alcuni aspetti che definiscono la qualità della nostra scuola. Per ognuno di essi vi preghiamo di esprimere una valutazione delle prestazioni che attualmente vostro/a figlio/a riceve barrando la casella di preferenza.





A QUALE PROGETTO HA PARTECIPATO/ADERITO SUO/A FIGLIO/A? CON QUALE INDICE DI GRADIMENTO?

Per le risposte a questo quesito, vedere allegato "Scelte educative"



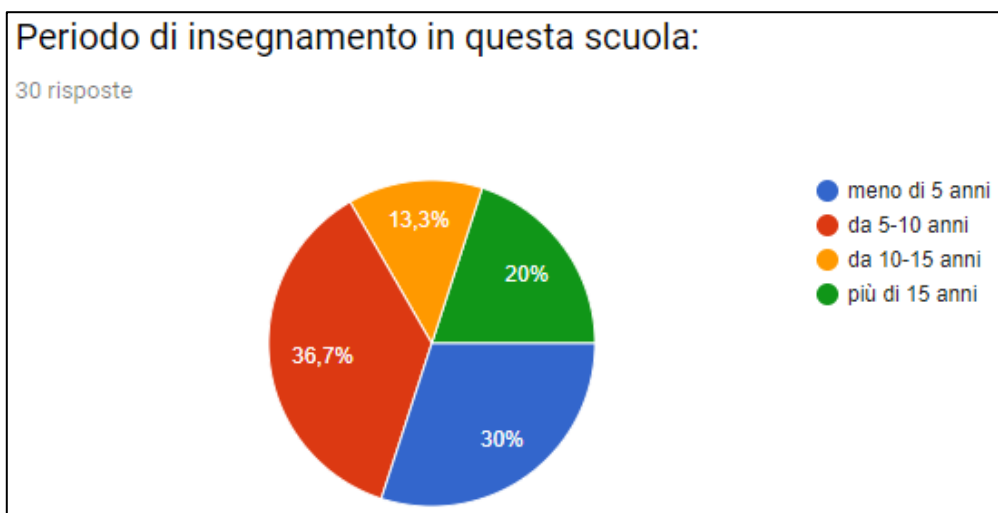
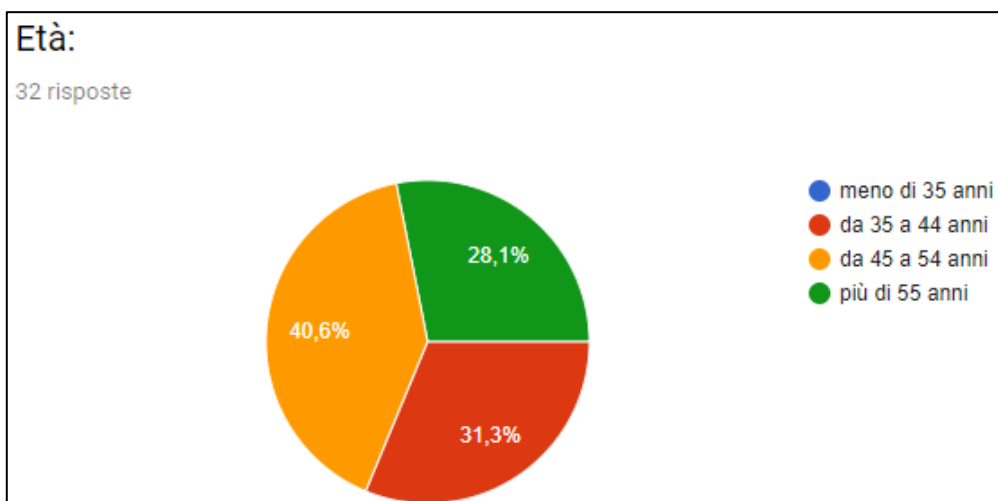
Il personale dell'istituto scolastico

a) Il personale docente

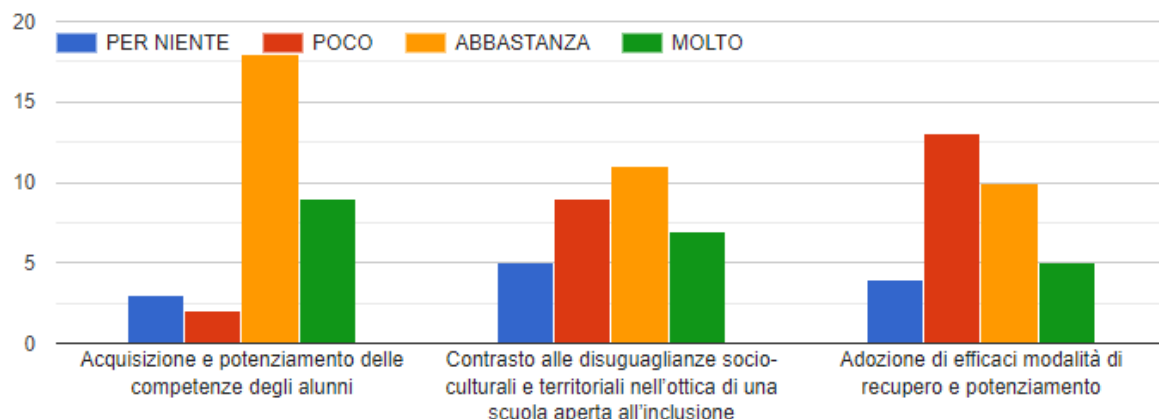
Indicatore	Istituto Comprensivo
Numero totale dei docenti in servizio	106
Insegnanti con contratto a tempo indeterminato	79
Insegnanti con contratto a tempo determinato	22
Insegnanti di religione incaricati annuali	5

I docenti hanno espresso la loro opinione sulla qualità della scuola mediante un questionario di soddisfazione del quale si riportano di seguito gli esiti.

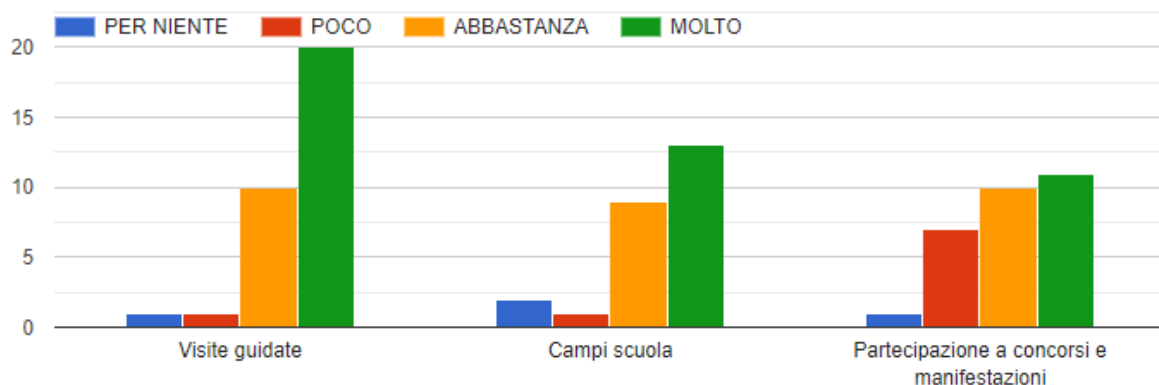
Hanno risposto al questionario 34 docenti su 106.



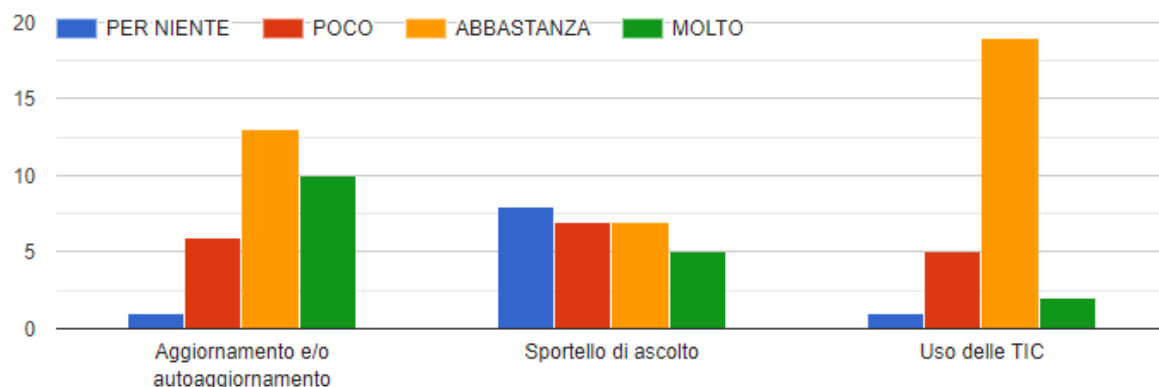
1) IN CHE MISURA E' STATO RAGGIUNTO CIASCUNO DEGLI OBIETTIVI DEL POF?



2) AI FINI DELL'OFFERTA FORMATIVA QUANTO SONO STATE EFFICACI LE SEGUENTI ATTIVITÀ, INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI?



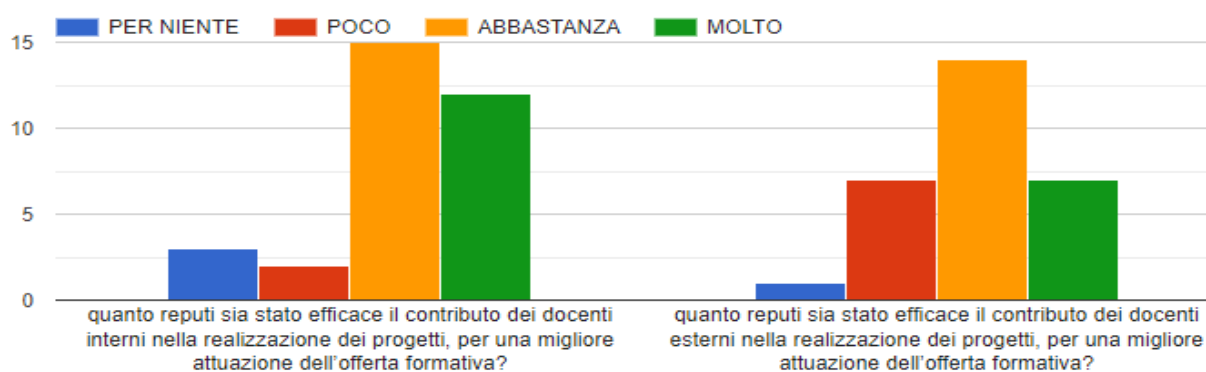
3) PER UNA MIGLIORE ATTUAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA QUANTO È STATO EFFICACE CIASCUNO DEI SEGUENTI STRUMENTI?



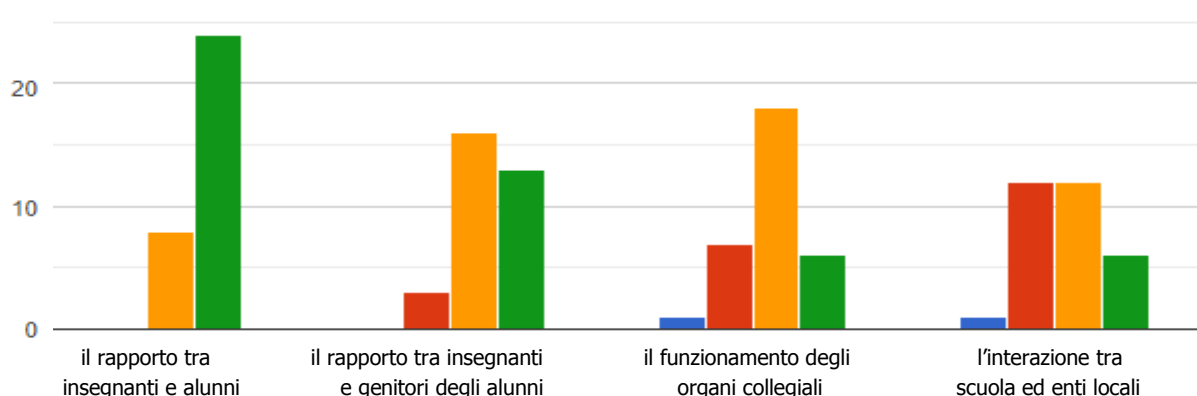
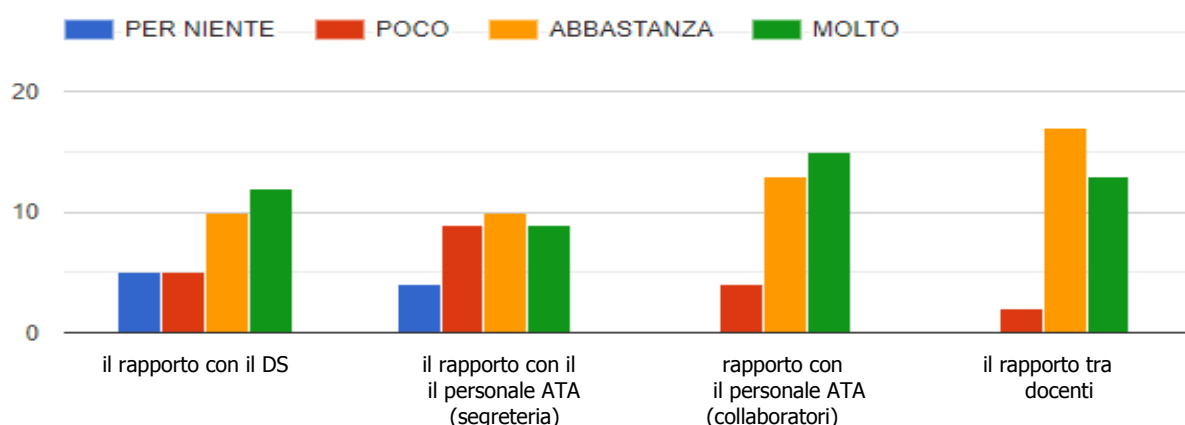
4) AI FINI DELL'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA A QUALE PROGETTO DELL'ISTITUTO HAI ADERITO E QUANTO RITIENI SIA STATA EFFICACE L'AZIONE DIDATTICA DELLO STESSO?

Per le risposte a questo quesito, vedere allegato "Scelte educative"

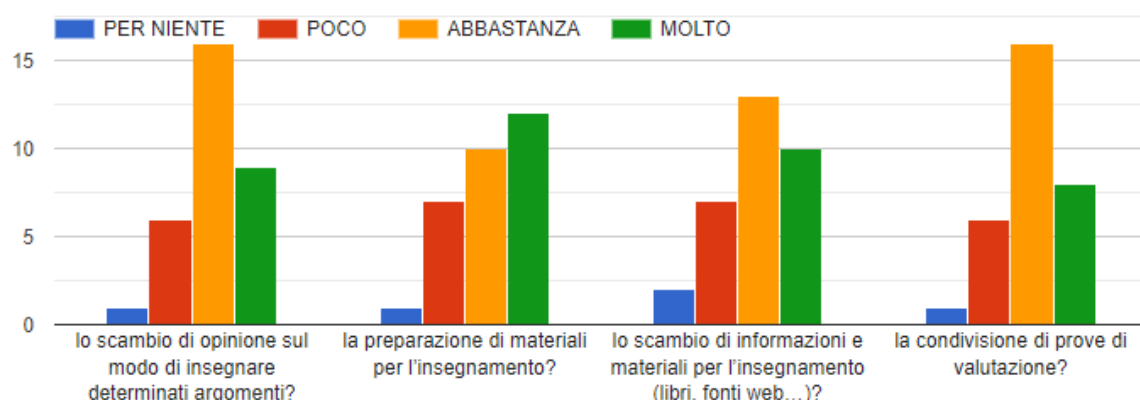
5) IN MERITO ALL'OFFERTA FORMATIVA DELL'ISTITUTO



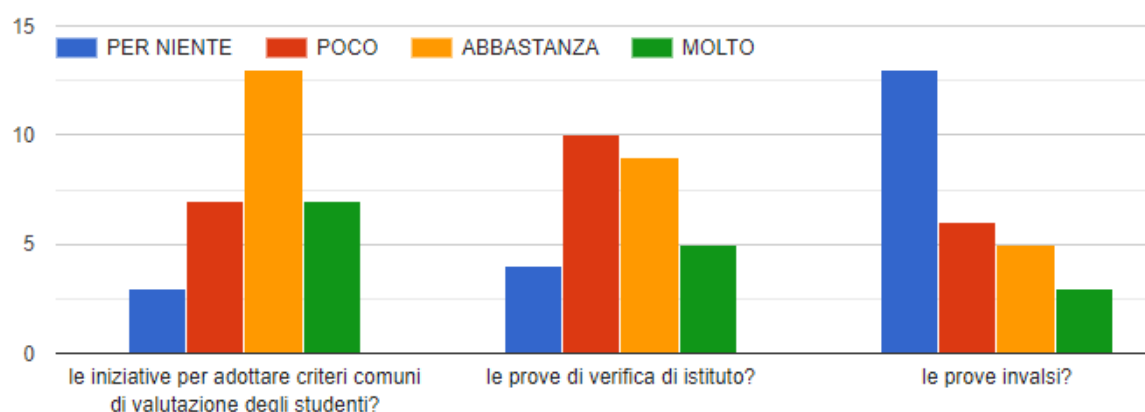
6) IN RELAZIONE AL FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA QUANTO RITIENI SIA STATO EFFICACE



7) IN RELAZIONE ALLE ATTIVITÀ SVOLTE CON I COLLEGHI, QUANTO RITIENI SIA STATO EFFICACE

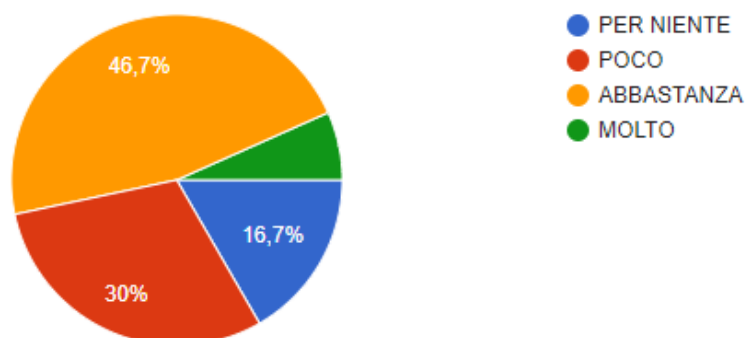


8) IN MERITO ALLA VALUTAZIONE, QUANTO RITIENI SIANO STATE EFFICACI



9) IN MERITO ALL'AGGIORNAMENTO, IN CHE MISURA SEI SODDISFATTO DELLE INIZIATIVE DI AGGIORNAMENTO OFFERTE PER GLI INSEGNANTI DALL'AMBITO VII?

30 risposte



b) Il dirigente scolastico

Tipo di incarico: effettivo

Anni di esperienza in qualità di Dirigente scolastico: 16 anni

Anni di servizio nell'Istituto: 2 anni.

c) Il DSGA

Tipo di incarico: di ruolo

Anni di esperienza in qualità di DSGA: 27 anni

Anni di servizio nell'Istituto: 19 anni.

d) Personale amministrativo e collaboratori scolastici

	Collaboratori scolastici	Personale amministrativo
Personale ATA in servizio	14	5
Personale ATA con contratto a tempo indeterminato	10	4

Il personale ATA ha espresso la sua opinione sulla qualità della scuola mediante un questionario di soddisfazione del quale si riportano di seguito gli esiti.

Numero delle risposte: 1 su 19

	Per niente	Poco	Abbastanza	Molto
1) Le varie funzioni e le relative responsabilità sono definite in modo chiaro?		X		
2) Il rapporto con l'ufficio di presidenza è soddisfacente?	X			
3) Il rapporto con la D.S.G.A. è soddisfacente?	X			
4) Il rapporto con il pubblico è corretto?		X		
5) Il rapporto con gli studenti è adeguato e corretto?			X	
6) Ritieni che la comunicazione tra il personale A.T.A. sia efficace?		X		
7) Il personale ATA è ben distribuito nei locali dell'Istituto (ai piani, negli accessi...)?			X	
8) La pianificazione oraria del lavoro è efficiente e adeguata?			X	
9) Il calendario degli impegni è comunicato in modo puntuale?	X			
10) Il materiale necessario al lavoro del personale A.T.A. è sufficiente?		X		

Gli enti locali e altre istituzioni

La scuola condivide il processo di educazione/istruzione e di formazione con gli Enti Locali del territorio, con i quali ha impostato un produttivo rapporto di collaborazione.

Collabora, inoltre, con l'Ente Locale per progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa e con la A.S.L. di riferimento per attività di screening sulla popolazione scolastica. Inoltre il Comune gestisce il servizio mensa e i trasporti.

Gli altri partner della comunità territoriale e le reti

L'Istituto ha instaurato rapporti positivi con le seguenti agenzie educative extrascolastiche:

- IRCCS "S. Raffaele"
- Istituto "Don Guanella"
- ANFFAS per valutazioni e supporti terapeutici di alunni con BES
- Biblioteca comunale
- Associazione Banca del tempo
- Associazione Orti per collaborazioni a carattere socio – culturale.

Oltre alla nostra scuola sono presenti nel territorio asili nido, scuole dell'infanzia e primarie (comunali, private e parificate) con le quali l'Istituto si rapporta per garantire continuità didattica. Sono presenti inoltre palestre, piscine, circoli sportivi, centri polifunzionali e parrocchiali che offrono spazi e strutture per esigenze straordinarie della scuola. Le palestre scolastiche dei plessi sono utilizzate (con convenzione del Municipio XII) da alcune Società sportive che offrono corsi a pagamento per i cittadini. Nella Scuola è presente la cooperativa "Pablo Neruda" che offre il servizio pre e post scuola per venire incontro alle esigenze dei genitori. La Scuola promuove, inoltre, l'istruzione domiciliare presso strutture protette dell'Ospedale Bambino Gesù presenti nel territorio.

I fornitori

L'Istituto per realizzare i suoi compiti istituzionali si avvale di fornitori di beni e servizi, nel caso in cui non vi siano all'interno le competenze per svolgerli.

- Sono fornitori di SERVIZI: il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, il tecnico per l'assistenza informatica, i tecnici per la manutenzione dei fotocopiatori, la Compagnia per assicurazione scolastica integrativa, le ditte di autotrasporti per i viaggi di istruzione.
- Sono fornitori di BENI: le ditte che forniscono materiale didattico, di cancelleria.

I fornitori sono individuati nelle modalità previste dal Regolamento dei contratti interno nel rispetto del Codice dei Contratti (d. lgs. 163/06 e s.m.i.)