



I.C. PINO PUGLISI
C.F. 97714270580 C.M. RMIC8FX00A
AA6EE88 - ISTITUTO COMPRENSIVO PINO PUGLISI
Prot. 0002960/U del 31/07/2026 12:53



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Pino Puglisi

Sede Legale Via Bravetta, 336 – 00164 Roma Tel.+fax 0666153848 – 0666169329

XII Municipio - Cod. Mecc. RMIC8FX00A - C.F. 97714270580 - Codice Univoco: UFDUXJ

PEO: rmic8fx00a@istruzione.it, PEC: rmic8fx00a@pec.istruzione.it

Al personale docente interno
All'Albo on line
Al sito web dell'Istituto
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Avviso di selezione comparativa riservato al personale docente interno per il conferimento di incarichi individuali di tutor d'aula - Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027, Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2, Sottobazione ESO4.5.A2.B, Avviso pubblico AOOGABMI prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, Formazione Docenti

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LA-2026-117

Titolo progetto: *Star Bene per Apprendere*

CUP: G84D26004420007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026;

VISTO l'Avviso pubblico AOOGABMI prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, relativo alla realizzazione di percorsi di formazione rivolti al personale scolastico nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027;

VISTA la candidatura n. 32204 presentata da questa Istituzione scolastica;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. AOOGABMI n. 148735 dell'11 giugno 2026 con la quale è stato autorizzato il progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-LA-2026-117, dal titolo "Star Bene per Apprendere", per l'importo complessivo di € 12.120,00;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto;

VISTO il decreto di nomina del Responsabile Unico del Progetto;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di direzione e coordinamento del progetto;

VISTA la Determina di avvio della procedura comparativa riservata al personale docente interno per il conferimento di incarichi individuali di Tutor d'aula;
VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
VISTE le *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 – Versione 3.0 – febbraio 2026*, emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;
CONSIDERATA la necessità di individuare n. 2 docenti interni cui conferire l'incarico di Tutor d'aula per la realizzazione dei moduli formativi previsti dal progetto;

EMANA

il presente Avviso di selezione comparativa riservato al personale docente interno per il conferimento di incarichi individuali di Tutor d'aula nell'ambito del Programma Nazionale *"Scuola e Competenze" 2021-2027*.

Articolo 1 - Oggetto della selezione

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione comparativa di personale docente interno per il conferimento di n. 2 incarichi individuali di Tutor d'aula, nell'ambito del progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-LA-2026-117 – "Star Bene per Apprendere".

Le attività formative sono rivolte al personale docente dell'Istituto e saranno realizzate esclusivamente in presenza, secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica presso le proprie sedi.

Articolo 2 - Moduli formativi

La selezione è finalizzata al conferimento di n. 2 incarichi individuali di Tutor d'aula, uno per ciascuno dei seguenti moduli formativi.

Modulo formativo	Destinatari	Durata	Tutor
Didattica inclusiva e BES	Personale docente	30 ore	n. 1
Benessere, relazioni e prevenzione del disagio	Personale docente	30 ore	n. 1

Ciascun candidato può presentare domanda di partecipazione per uno o per entrambi i moduli.

Il conferimento dell'incarico è subordinato all'effettivo avvio del modulo formativo e alla permanenza delle condizioni che hanno determinato l'autorizzazione e il finanziamento del progetto.

Articolo 3 - Compiti del Tutor d'aula

Il Tutor svolge funzioni di supporto organizzativo, didattico e documentale per l'attuazione del modulo formativo, operando in collaborazione con l'Esperto incaricato, con il Responsabile Unico del Progetto e con il Dirigente scolastico.

In particolare è tenuto a:

- collaborare con l'Esperto nella predisposizione, organizzazione e realizzazione delle attività formative;
- garantire il regolare svolgimento del modulo, favorendo la partecipazione attiva dei corsisti;
- rilevare e registrare le presenze dei partecipanti e dell'Esperto secondo le modalità previste dal Programma Nazionale;
- collaborare alla predisposizione, gestione e conservazione della documentazione amministrativa e didattica relativa al modulo;
- monitorare la frequenza dei corsisti e segnalare tempestivamente al Dirigente scolastico eventuali criticità che possano compromettere il regolare svolgimento delle attività;
- collaborare alla corretta gestione delle piattaforme ministeriali e degli strumenti informatici previsti per l'attuazione del progetto;

- g) partecipare agli incontri organizzativi convocati dal Dirigente scolastico o dal Responsabile Unico del Progetto;
- h) svolgere ogni altra attività strettamente connessa al corretto espletamento dell'incarico conferito.

Articolo 4 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla presente procedura i docenti in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Pino Puglisi", con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato, in possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle candidature, dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio presso l'Istituzione scolastica;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- d) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- e) non trovarsi in situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o altre condizioni ostative al conferimento dell'incarico.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle candidature e mantenuti per tutta la durata dell'incarico.

Articolo 5 - Presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A, **entro le ore 24:00 del giorno 10 agosto 2026**, mediante invio all'indirizzo PEC rmic8fx00a@pec.istruzione.it oppure PEO rmic8fx00a@istruzione.it, riportando nell'oggetto la dicitura:

"Candidatura Tutor d'aula - Progetto Star Bene per Apprendere"

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Allegato B – Scheda di autovalutazione dei titoli;
- curriculum vitae, datato e sottoscritto, redatto ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nei relativi allegati sono rese ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e sono soggette ai controlli previsti dalla normativa vigente.

Articolo 6 - Cause di esclusione

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura:

- a) presentazione della candidatura oltre il termine stabilito;
- b) mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- c) mancata presentazione del curriculum vitae;
- d) mancata presentazione della dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- e) mancanza di uno o più requisiti di ammissione previsti dall'articolo 4.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni documentali qualora riguardino elementi non essenziali della candidatura e siano sanabili senza pregiudizio per la parità di trattamento tra i candidati.

Articolo 7 - Valutazione delle candidature

Le candidature saranno valutate dal Responsabile Unico del Progetto, sulla base dei criteri di valutazione indicati nel successivo articolo 8.

Qualora il numero delle candidature ovvero la particolare complessità della procedura lo renda opportuno, il Dirigente scolastico potrà nominare, con proprio provvedimento, una Commissione con funzioni istruttorie, ferma restando la competenza del Responsabile Unico del Progetto nell'ambito del procedimento.

Saranno valutati esclusivamente i titoli culturali, le esperienze professionali e le attività formative dichiarati nella domanda di partecipazione e risultanti dal curriculum vitae allegato.

Articolo 8 - Criteri di valutazione

La valutazione delle candidature sarà effettuata sulla base dei titoli culturali, delle esperienze professionali e della formazione specifica dichiarati dai candidati e risultanti dalla documentazione allegata alla domanda di partecipazione.

I criteri di valutazione e i relativi punteggi sono riportati nell'Allegato B – Scheda di valutazione dei titoli, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

Saranno valutati esclusivamente i titoli culturali, le esperienze professionali e le attività formative posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle candidature, dichiarati nella domanda di partecipazione e risultanti dal curriculum vitae allegato.

Articolo 9 – Graduatoria

Al termine della valutazione delle candidature, il Responsabile Unico del Progetto predisporrà la graduatoria di merito, riportando il punteggio attribuito a ciascun candidato.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Dirigente scolastico e pubblicata all'Albo on line e sul sito istituzionale dell'Istituto.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione gli interessati potranno presentare istanza motivata di riesame.

Esaminate le eventuali istanze, il Dirigente scolastico approverà la graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia, decadenza o impossibilità sopravvenuta dell'avente diritto, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato che abbia conseguito il maggior punteggio nella sezione Esperienze professionali.

Persistendo la parità, sarà data precedenza al candidato che abbia conseguito il maggior punteggio nella sezione Formazione specifica.

In caso di ulteriore parità, precede il candidato con maggiore anzianità di servizio presso l'Istituto.

Qualora permanga ancora la parità, precede il candidato di minore età anagrafica.

Articolo 10 - Conferimento degli incarichi

Gli incarichi saranno conferiti dal Dirigente scolastico ai candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva.

L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di svolgere tutte le attività previste dal presente Avviso, nel rispetto del calendario predisposto dall'Istituzione scolastica e delle disposizioni impartite dal Dirigente scolastico e dal Responsabile Unico del Progetto.

L'incarico sarà formalizzato mediante lettera di incarico individuale, nella quale saranno definiti la durata, il monte ore, il compenso e gli obblighi connessi allo svolgimento delle attività.

Articolo 11 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico è riconosciuto il compenso previsto dal Programma Nazionale *"Scuola e Competenze" 2021-2027* per la figura del Tutor d'aula.

Il compenso è determinato in € 30,00 (trenta/00) per ogni ora di attività effettivamente svolta, secondo le Unità di Costo Standard (UCS) previste dall'Avviso pubblico AOOGABMI prot. n. 95165 del 24 aprile 2026.

Per ciascun modulo formativo, della durata di 30 ore, è previsto un compenso massimo di € 900,00 (novecento/00).

Il compenso sarà corrisposto previa verifica dell'effettivo svolgimento delle attività e a seguito dell'assegnazione delle risorse finanziarie all'Istituzione scolastica da parte dell'Autorità di Gestione.

Articolo 12 - Rinuncia, decadenza e sostituzione

Il candidato individuato quale destinatario dell'incarico dovrà comunicare l'accettazione secondo le modalità e nei termini indicati nella lettera di incarico.

La rinuncia all'incarico successiva all'accettazione, ovvero la sopravvenuta impossibilità di assolvere agli obblighi derivanti dall'incarico conferito, dovranno essere tempestivamente comunicate al Dirigente scolastico. In caso di rinuncia, decadenza o impossibilità sopravvenuta del destinatario dell'incarico, l'Istituzione scolastica procederà allo scorrimento della graduatoria secondo l'ordine di merito.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura comparativa e all'eventuale conferimento dell'incarico, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Pino Puglisi", nella persona del Dirigente scolastico pro tempore.

Articolo 14 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, in qualità di Responsabile Unico del Progetto.

Articolo 15 - Pubblicazione

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito istituzionale dell'Istituto.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati.

Articolo 16 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia all'Avviso pubblico AOOGABMI prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, alle *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 – Versione 3.0 – febbraio 2026*, emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, nonché alla normativa vigente in materia.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente Avviso per sopravvenute esigenze organizzative, disposizioni dell'Autorità di Gestione o motivi di pubblico interesse, senza che ciò possa costituire motivo di pretesa o diritto di qualsiasi natura da parte dei candidati.

Allegati

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso:

- Allegato A – Domanda di partecipazione;
- Allegato B – Scheda di valutazione dei titoli;
- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico
Andrea Lunari

(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Pino Puglisi"
Roma

Domanda di partecipazione alla selezione interna per il conferimento di incarichi individuali di Tutor d'aula

**Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+)
Obiettivo specifico ESO4.5 – Azione ESO4.5.A2 – Sottoazione ESO4.5.A2.B, Avviso pubblico
AOGABMI prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, Formazione Docenti**

Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LA-2026-117

Titolo: *Star Bene per Apprendere*

CUP: G84D26004420007

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

nato/a a _____ il _____

Codice fiscale _____

residente in _____

Via/Piazza _____ n. _____

CAP _____ Comune _____

telefono _____

e-mail _____

in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Pino Puglisi" in qualità di docente con contratto

- ☐ a tempo indeterminato
- ☐ a tempo determinato

CHIEDE

di partecipare alla procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di Tutor d'aula relativamente al/i seguente/i modulo/i:

- ☐ Didattica inclusiva e BES
- ☐ Benessere, relazioni e prevenzione del disagio

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

di:

- ☐ essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Pino Puglisi";
- ☐ godere dei diritti civili e politici;
- ☐ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- ☐ non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ☐ non trovarsi in situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o altre condizioni ostative al conferimento dell'incarico;
- ☐ essere in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso.

DICHIARA INOLTRE

- ☐ che quanto riportato nel curriculum vitae allegato corrisponde al vero;
- ☐ di aver preso visione dell'Avviso e di accettarne integralmente il contenuto;
- ☐ di impegnarsi a svolgere le attività secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica;
- ☐ di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

ALLEGA

- ☐ Allegato B – Scheda di autovalutazione dei titoli;
- ☐ Curriculum vitae datato e sottoscritto;
- ☐ Copia di un documento di identità in corso di validità;
- ☐ Allegato C – Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Luogo e data _____

Firma _____

ALLEGATO B - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+)
Obiettivo specifico ESO4.5 – Azione ESO4.5.A2 – Sottoazione ESO4.5.A2.B, Avviso pubblico
A00GABMI prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, Formazione Docenti

Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LA-2026-117

Titolo: *Star Bene per Apprendere*

CUP: G84D26004420007

Avviso di selezione interna per il conferimento di incarichi individuali di Tutor d'aula

DATI DEL CANDIDATO

Cognome e nome _____

Modulo/i per il quale si presenta candidatura

- ☐ Didattica inclusiva e BES
☐ Benessere, relazioni e prevenzione del disagio

A. TITOLI CULTURALI (massimo 20 punti)

Titoli valutabili	Punteggio	Punteggio massimo	Punti dichiarati	Punti attribuiti
Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento	8	8		
Laurea triennale	5	5		
Master universitari e corsi di perfezionamento coerenti	2 per titolo	4		
Certificazioni informatiche	1 per certificazione	3		

Totale Sezione A

Punti dichiarati _____

Punti attribuiti _____

B. ESPERIENZE PROFESSIONALI (massimo 60 punti)

Esperienze valutabili	Punteggio	Punteggio massimo	Punti dichiarati	Punti attribuiti
Tutor in progetti PN/PON/FSE	6 per incarico	24		
Tutor in progetti PNRR	4 per incarico	12		
Funzione Strumentale, Animatore Digitale, componente Team Digitale, Referente Inclusione o incarichi equivalenti	2 per anno	10		
Coordinamento di attività formative	2 per incarico	8		

Esperienze valutabili	Punteggio	Punteggio massimo	Punti dichiarati	Punti attribuiti
Gestione di piattaforme ministeriali relative a progetti finanziati	2 per esperienza	6		

Totale Sezione B

Punti dichiarati _____

Punti attribuiti _____

C. FORMAZIONE SPECIFICA (massimo 20 punti)

Attività formative	Punteggio	Punteggio massimo	Punti dichiarati	Punti attribuiti
Corsi di formazione coerenti con l'incarico (durata minima 20 ore)	2 per corso	10		
Partecipazione come corsista a percorsi PN/PON/PNRR	1 per corso	5		
Altra formazione coerente con l'incarico	1 per attività	5		

Totale Sezione C

Punti dichiarati _____

Punti attribuiti _____

PUNTEGGIO COMPLESSIVO

	Punti
Totale punti dichiarati	_____
Totale punti attribuiti	_____ /100

DICHIARAZIONE DEL CANDIDATO

Il/La sottoscritto/a dichiara che i titoli, le esperienze professionali e le attività formative indicati nella presente scheda corrispondono a quanto riportato nel curriculum vitae allegato e sono posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione.

Luogo e data _____

Firma del candidato _____

RISERVATO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Esaminata la documentazione prodotta dal candidato e verificata la corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto risultante dal curriculum vitae allegato, si attribuisce il seguente punteggio:

Punteggio complessivo attribuito: _____ /100

Eventuali osservazioni:

Data _____

Il Responsabile Unico del Progetto _____

**ALLEGATO C - DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI
CONFLITTO DI INTERESSI**

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Pino Puglisi"
Roma**

**Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+)
Obiettivo specifico ESO4.5 – Azione ESO4.5.A2 – Sottoazione ESO4.5.A2.B, Avviso pubblico
A00GABMI prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, Formazione Docenti**

Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LA-2026-117

Titolo: *Star Bene per Apprendere*

CUP: G84D26004420007

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

nato/a a _____ il // _____

Codice fiscale _____

in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Pino Puglisi"

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, di:

- ☐ **non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità o inconferibilità che impedisca il conferimento dell'incarico;**
- ☐ **non trovarsi, neppure potenzialmente, in situazioni di conflitto di interessi, diretto o indiretto, rispetto alle attività oggetto dell'incarico;**
- ☐ **impegnarsi a comunicare tempestivamente al Dirigente scolastico l'eventuale insorgenza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi che dovessero verificarsi nel corso dello svolgimento dell'incarico;**
- ☐ **essere consapevole che l'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese comporta le conseguenze previste dalla normativa vigente e la decadenza dall'eventuale incarico conferito.**

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a che i dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni.

Luogo e data _____

Firma _____