



I.C. PINO PUGLISI
C.F. 97714270580 C.M. RMIC8FX00A
AA6EE88 - ISTITUTO COMPRENSIVO PINO PUGLISI
Prot. 0003379/U del 20/09/2026 10:29



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Pino Puglisi

Sede Legale Via Bravetta, 336 – 00164 Roma Tel.+fax 0666153848 – 0666169329
XII Municipio - Cod. Mecc. RMIC8FX00A - C.F. 97714270580 - Codice Univoco: UFDUXJ
PEO: rmic8fx00a@istruzione.it, PEC: rmic8fx00a@pec.istruzione.it

**Al sito web istituzionale
All'Albo Online**

Alla Sezione Amministrazione Trasparente

Oggetto: Avviso di selezione interna per il conferimento di incarichi individuali per le funzioni di Esperto e Tutor nell'ambito dei moduli n. 149968 "Crescere Imparando a Imparare 1" e n. 149981 "Crescere Imparando a Imparare 2"

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – Piano Estate 2025-2026 – seconda finestra, Progetto: "Scuola per Tutti", Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2025-594, CUP: G44D25002960007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI 81652 del 23/05/2025, c.d. "Piano Estate";

VISTA la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 16 del 27/05/2025 di adesione all'Avviso;

VISTA la deliberazione del Collegio dei Docenti n. 26 del 26/06/2025 di adesione all'Avviso;

VISTA la candidatura n. 19354 del 27/06/2025;

VISTA la nota di autorizzazione prot. n. AOOGABMI 120091 del 09/07/2025, con la quale è stato autorizzato il progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2025-594 – “Scuola per Tutti”, per un importo complessivo pari a € 51.480,00;

VISTI i moduli autorizzati n. 149968 “Crescere Imparando a Imparare 1”, della durata di 30 ore e dell’importo autorizzato di € 6.660,00, e n. 149981 “Crescere Imparando a Imparare 2”, della durata di 30 ore e dell’importo autorizzato di € 6.060,00;

VISTO il Decreto di iscrizione a bilancio prot. n. 4152/U del 03/12/2025;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il vigente CCNL del comparto Istruzione e Ricerca;

VISTO il PTOF dell’Istituzione scolastica;

VISTA la Decisione di avvio della presente procedura, prot. n. **3378/U del 19/09/2026**;

CONSIDERATA la necessità di individuare personale interno per le funzioni di Esperto e Tutor;

EMANA

il presente Avviso di selezione interna.

Art. 1 – Oggetto della selezione

È indetta una procedura di selezione interna finalizzata al conferimento di incarichi per le funzioni di **Esperto** e **Tutor** nell’ambito dei seguenti moduli:

Modulo	Durata	Esperto	Tutor
n. 149968 – Crescere Imparando a Imparare 1	30 ore	30 ore × € 70,00 = € 2.100,00	30 ore × € 30,00 = € 900,00
n. 149981 – Crescere Imparando a Imparare 2	30 ore	30 ore × € 70,00 = € 2.100,00	30 ore × € 30,00 = € 900,00

Il monte ore previsto per ciascuna funzione e per ciascun modulo potrà essere ripartito tra **più candidati utilmente collocati nelle rispettive graduatorie**, senza incremento delle ore e delle risorse complessivamente autorizzate.

Per ogni ora di attività formativa dovrà essere garantita la compresenza di un Esperto e di un Tutor, che dovranno essere soggetti distinti.

Art. 2 – Caratteristiche e finalità dei moduli

Entrambi i moduli appartengono alla tipologia “**Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare**”, sono rivolti a studentesse e studenti della scuola secondaria di I grado, prevedono n. 20 destinatari e hanno una durata complessiva di 30 ore ciascuno.

I percorsi sono finalizzati allo sviluppo della consapevolezza delle proprie risorse e strategie di apprendimento, dell'autonomia nello studio, della motivazione, dell'organizzazione del lavoro scolastico, del benessere relazionale, della collaborazione e del senso di autoefficacia.

Le attività saranno realizzate anche mediante **laboratori pomeridiani di accompagnamento allo studio e allo svolgimento dei compiti**, finalizzati allo sviluppo di strategie di apprendimento, di un efficace metodo di studio e dell'autonomia nello studio, attraverso modalità laboratoriali, cooperative, metacognitive e di autovalutazione.

Le attività saranno articolate, secondo il calendario definito dall'Istituzione scolastica, presso:

- **Plesso di scuola secondaria di I grado – Via di Bravetta, 383 – RMMM8FX01B;**
- **Plesso “Buon Pastore” – RMEE8FX02D.**

I candidati dovranno garantire la disponibilità allo svolgimento delle attività in entrambe le sedi. L'articolazione tra i due plessi non determina la suddivisione di ciascun modulo in percorsi formativi distinti: ciascun modulo mantiene la propria unitarietà e la durata complessiva autorizzata di 30 ore.

Tutte le attività dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il **31 dicembre 2026**.

Art. 3 – Compiti dell'Esperto

L'Esperto dovrà, in particolare:

- partecipare alla definizione operativa delle attività e realizzare il percorso formativo assegnato;
- accompagnare gli studenti nello studio e nello svolgimento dei compiti, promuovendo strategie efficaci di apprendimento e organizzazione del lavoro;
- favorire lo sviluppo del metodo di studio, dell'autonomia, della motivazione e dell'autoefficacia;
- utilizzare metodologie laboratoriali, cooperative e metacognitive e strumenti di riflessione e autovalutazione;
- collaborare con il Tutor e con l'Istituzione scolastica;
- rispettare il calendario e l'articolazione organizzativa stabiliti dalla scuola;
- curare gli adempimenti e la documentazione di propria competenza previsti dal Programma e dal sistema informativo;
- svolgere ogni ulteriore attività strettamente connessa alla funzione e necessaria alla regolare realizzazione del modulo.

Art. 4 – Compiti del Tutor

Il Tutor dovrà, in particolare:

- collaborare con l'Esperto durante tutte le attività formative;
- favorire la partecipazione, il coinvolgimento e la continuità della frequenza degli studenti;
- supportare la gestione del gruppo e l'organizzazione delle attività;
- collaborare alla rilevazione delle presenze e alla corretta documentazione del percorso;
- curare gli adempimenti di propria competenza nel sistema informativo;

- collaborare con l'Esperto e con l'Istituzione scolastica per il regolare svolgimento del modulo;
- rispettare il calendario e l'articolazione organizzativa stabiliti dalla scuola;
- svolgere ogni ulteriore attività strettamente connessa alla funzione di Tutor prevista dalle disposizioni del Programma.

Art. 5 – Requisiti generali di partecipazione

Possono partecipare alla procedura i docenti **interni in servizio presso l'I.C. Pino Puglisi nell'a.s. 2026/2027** che, alla data di scadenza dell'Avviso:

- a) siano in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, fatte salve le ulteriori ipotesi previste dalla normativa vigente;
- b) godano dei diritti civili e politici;
- c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) possiedano l'idoneità allo svolgimento delle funzioni oggetto dell'incarico;
- e) non si trovino in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'incarico;
- f) non si trovino in ulteriori condizioni ostative previste dalla normativa vigente.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle candidature e mantenuti per tutta la durata dell'incarico.

Art. 6 – Requisiti per il profilo di Esperto

Per la partecipazione alla selezione per il profilo di Esperto **non sono previsti ulteriori requisiti specifici di ammissione rispetto a quelli indicati all'art. 5.**

Il candidato dovrà dichiarare la disponibilità a svolgere le attività previste dai moduli in coerenza con le relative finalità, con particolare riferimento all'accompagnamento allo studio, allo sviluppo del metodo di studio, dell'autonomia e delle strategie di apprendimento.

Le esperienze, la formazione e i titoli indicati all'art. 8 non costituiscono requisiti di ammissione, ma sono valutati esclusivamente ai fini dell'attribuzione del punteggio e della formazione delle graduatorie.

Art. 7 – Requisiti per il profilo di Tutor

Per la partecipazione alla selezione per il profilo di Tutor è richiesto il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 5.

Non sono richiesti ulteriori requisiti specialistici di ammissione.

Art. 8 – Criteri di valutazione per il profilo di Esperto

La valutazione sarà effettuata su un massimo di **100 punti**.

Cat.	Titolo/esperienza valutabile	Punteggio	Max
A	Esperienza di insegnamento nella scuola secondaria di I grado	3 punti per anno scolastico	15
B	Incarichi formalmente conferiti come Esperto in progetti PNRR, PON, PN "Scuola e competenze" 2021-2027 o analoghi programmi istituzionalmente finanziati, rivolti agli studenti	6 punti per incarico	30
C	Incarichi formalmente conferiti in progetti o attività rivolti agli studenti relativi a supporto/accompagnamento allo studio, recupero o potenziamento degli apprendimenti, metodo di studio, contrasto alla dispersione o promozione del successo formativo	5 punti per incarico	25
D	Corsi documentati di almeno 20 ore pertinenti a metodologie didattiche, strategie di apprendimento, metacognizione, inclusione, recupero/potenziamento, orientamento o contrasto alla dispersione	3 punti per corso	15
E	Esperienze documentabili con gruppi di studenti nell'impiego di metodologie laboratoriali, cooperative, metacognitive, peer tutoring o strumenti di autovalutazione, non già valutate nelle categorie B o C	5 punti per esperienza	10
F	Master universitari, corsi universitari di perfezionamento o altri titoli universitari post lauream specificamente pertinenti agli ambiti dei moduli	5 punti per titolo	5
	TOTALE		100

Ai fini dell'applicazione della griglia:

1. nella categoria A ciascun anno scolastico è computato una sola volta, indipendentemente dal numero di sedi, classi, periodi o tipologie di servizio;
2. nella categoria B sono valutati esclusivamente incarichi formalmente conferiti e svolti in qualità di **Esperto**;
3. ciascun incarico di cui alle categorie B e C è valutato una sola volta, indipendentemente dal numero di incontri o attività nei quali si sia articolato;
4. nella categoria D sono valutati esclusivamente corsi documentati della durata di almeno 20 ore;
5. nella categoria E l'esperienza deve essere chiaramente individuabile e verificabile con riferimento almeno alla natura dell'attività, ai destinatari e al periodo di svolgimento;
6. sono valutati esclusivamente titoli, servizi, incarichi ed esperienze chiaramente dichiarati, pertinenti, documentabili e verificabili;
7. il medesimo titolo, servizio, incarico o esperienza non può essere valutato in più di una categoria;
8. qualora un elemento sia astrattamente riconducibile a più categorie, esso è valutato una sola volta nella categoria oggettivamente più pertinente;
9. non è attribuito alcun punteggio a dichiarazioni generiche prive degli elementi necessari alla verifica.

Art. 9 – Criteri di valutazione per il profilo di Tutor

La valutazione sarà effettuata su un massimo di **100 punti**.

Cat.	Titolo/esperienza valutabile	Punteggio	Max
A	Esperienza di insegnamento nella scuola secondaria di I grado	4 punti per anno scolastico	20
B	Incarichi formalmente conferiti come Tutor in progetti PNRR, PON, PN "Scuola e competenze" 2021-2027 o analoghi programmi istituzionalmente finanziati, rivolti agli studenti	6 punti per incarico	30
C	Incarichi formalmente conferiti in progetti o attività rivolti agli studenti relativi a supporto/accompagnamento allo studio, recupero e potenziamento degli apprendimenti, metodo di studio, contrasto alla dispersione, inclusione o promozione del successo formativo	5 punti per incarico	25
D	Corsi documentati di almeno 20 ore pertinenti a metodologie didattiche, strategie di apprendimento, inclusione, recupero/potenziamento, gestione dei gruppi, orientamento, contrasto alla dispersione o gestione di progetti finanziati e relative piattaforme	3 punti per corso	15
E	Titoli culturali: laurea magistrale/specialistica/VO = 5 punti; laurea triennale, esclusivamente in assenza della precedente = 3 punti; master universitario/corso universitario di perfezionamento pertinente = 2 punti per titolo	secondo indicazione	10
	TOTALE		100

Ai fini dell'applicazione della griglia:

1. nella categoria A ciascun anno scolastico è computato una sola volta;
2. nella categoria B sono valutati esclusivamente incarichi formalmente conferiti e svolti in qualità di **Tutor**;
3. nella categoria C sono valutati specifici incarichi progettuali; la normale attività di insegnamento, in assenza di uno specifico incarico progettuale, non dà luogo a punteggio;
4. ciascun incarico è valutato una sola volta, indipendentemente dal numero di incontri nei quali si sia articolato;
5. nella categoria D sono valutati esclusivamente corsi documentati della durata di almeno 20 ore;
6. nella categoria E il punteggio relativo alla laurea triennale non è cumulabile con quello attribuito alla laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento; gli eventuali master e corsi universitari di perfezionamento pertinenti sono cumulabili nei limiti del massimale della categoria;
7. sono valutati esclusivamente titoli, servizi, incarichi ed esperienze chiaramente dichiarati, pertinenti, documentabili e verificabili;
8. il medesimo elemento non può essere valutato in più categorie;
9. qualora un elemento sia riconducibile a più categorie, esso è valutato una sola volta nella categoria oggettivamente più pertinente;
10. non è attribuito punteggio a dichiarazioni generiche non verificabili.

Art. 10 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

La candidatura dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 25 settembre 2026**, mediante una delle seguenti modalità:

- PEC all'indirizzo rmic8fx00a@pec.istruzione.it;
- PEO all'indirizzo rmic8fx00a@istruzione.it;
- consegna a mano presso gli uffici dell'Istituzione scolastica.

L'oggetto dovrà riportare:

“Candidatura Esperto/Tutor – Moduli Crescere Imparando a Imparare 1 e 2 – PN Scuola e competenze 2021-2027”.

Il candidato potrà presentare domanda per:

- uno solo dei due moduli o entrambi;
- il profilo di Esperto, Tutor o entrambi.

Alla candidatura dovranno essere allegati:

- Allegato A – Domanda di partecipazione;
- Allegato B-E – Scheda di autovalutazione Esperto, se richiesta tale funzione;
- Allegato B-T – Scheda di autovalutazione Tutor, se richiesta tale funzione;
- entrambi gli Allegati B-E e B-T in caso di candidatura per entrambe le funzioni;
- curriculum vitae datato e sottoscritto;
- documento di identità in corso di validità, ove necessario.

Ai fini del rispetto del termine farà fede **esclusivamente la data e l'ora di effettiva ricezione della candidatura da parte dell'Istituzione scolastica**, e non la data di invio né quella di protocollazione.

Le candidature pervenute oltre il termine saranno escluse, salvo formale proroga o riapertura dei termini disposta dall'Istituzione scolastica.

In caso di assenza, insufficienza o inidoneità delle candidature rispetto alle esigenze di realizzazione dei moduli, l'Istituzione scolastica potrà, con apposito atto adeguatamente pubblicizzato, prorogare o riaprire i termini. Le candidature validamente presentate entro il termine originario conserveranno la loro validità.

Art. 11 – Valutazione delle candidature

La valutazione sarà effettuata direttamente dal **Dirigente Scolastico**, sulla base dei criteri oggettivi e dei punteggi predeterminati agli artt. 8 e 9.

Il Dirigente procederà preliminarmente alla verifica della tempestività, della regolarità formale e dell'ammissibilità delle candidature e successivamente alla valutazione dei titoli e delle esperienze dichiarati.

Delle operazioni sarà redatto apposito verbale.

I punteggi indicati dai candidati nelle schede di autovalutazione hanno carattere meramente dichiarativo e non vincolano l'Amministrazione.

L'Istituzione scolastica potrà effettuare controlli sulle dichiarazioni rese e richiedere la documentazione necessaria alla verifica dei titoli, degli incarichi e delle esperienze dichiarati.

La procedura potrà concludersi anche in presenza di una sola candidatura ammissibile per il singolo modulo/profilo, purché rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 12 – Formazione e pubblicazione delle graduatorie

Saranno predisposte, per ciascun modulo, due distinte graduatorie:

- Esperto – “Crescere Imparando a Imparare 1”;
- Tutor – “Crescere Imparando a Imparare 1”;
- Esperto – “Crescere Imparando a Imparare 2”;
- Tutor – “Crescere Imparando a Imparare 2”.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all’Albo on line e sul sito istituzionale.

Avverso le graduatorie provvisorie potrà essere presentato **motivato reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione**.

Decorso tale termine ed esaminati gli eventuali reclami, saranno approvate e pubblicate le graduatorie definitive.

Art. 13 – Attribuzione degli incarichi e ripartizione delle ore

Per ciascun modulo potranno essere individuati **uno o più candidati** per la funzione di Esperto e **uno o più candidati** per la funzione di Tutor, fino alla copertura complessiva delle 30 ore previste per ciascuna funzione.

Successivamente all’approvazione delle graduatorie definitive, l’Istituzione scolastica acquisirà le disponibilità dei candidati utilmente collocati e definirà il calendario e la concreta distribuzione delle ore.

L’attribuzione delle ore avverrà tenendo conto dell’**ordine di graduatoria**, delle disponibilità acquisite, dell’articolazione didattica dei percorsi, delle esigenze organizzative e di calendario, anche con riferimento alle due sedi di svolgimento, nonché della necessità di assicurare continuità e coerenza alle attività.

Qualora il candidato non accetti, in tutto o in parte, le ore proposte ovvero dichiari la propria indisponibilità rispetto al calendario individuato, l’Istituzione scolastica potrà procedere, per le ore non assegnate, allo scorrimento della relativa graduatoria, dando atto delle disponibilità acquisite.

La collocazione utile in graduatoria **non determina alcun diritto all’attribuzione dell’intero monte ore di 30 ore**.

Lo stesso candidato potrà ricevere incarichi:

- nell’ambito di entrambi i moduli, se utilmente collocato nelle relative graduatorie;
- nelle funzioni di Esperto e Tutor, qualora utilmente collocato nelle rispettive graduatorie, purché le due funzioni siano svolte in **segmenti temporali differenti**.

Nella medesima ora di attività formativa, Esperto e Tutor dovranno essere **soggetti distinti**.

Per ciascun incarico sarà adottato apposito atto individuale, con indicazione della funzione, del modulo, del numero di ore assegnate e del relativo compenso.

In caso di sopravvenuta impossibilità allo svolgimento dell’incarico, l’Istituzione scolastica potrà procedere, ove possibile, mediante scorrimento della relativa graduatoria ovvero mediante rimodulazione del calendario, nel rispetto delle disposizioni del Programma.

Art. 14 – Compensi

Il compenso orario è stabilito in:

- **€ 70,00/ora per la funzione di Esperto;**
- **€ 30,00/ora per la funzione di Tutor.**

Per ciascun modulo sono finanziabili complessivamente 30 ore di Esperto, per un massimo di € 2.100,00, e 30 ore di Tutor, per un massimo di € 900,00.

Il compenso individuale sarà determinato sulla base delle ore effettivamente assegnate, svolte e documentate.

Le attività dovranno essere svolte **al di fuori dell'orario ordinario di servizio**.

Il pagamento sarà effettuato nei limiti delle risorse autorizzate, secondo le modalità e le condizioni previste dal Programma e compatibilmente con l'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.

Art. 15 – Rinuncia, decadenza e revoca

L'eventuale rinuncia all'incarico dovrà essere comunicata tempestivamente e per iscritto all'Istituzione scolastica.

Costituiscono cause di decadenza o revoca dell'incarico, previa valutazione dell'Amministrazione e nel rispetto della normativa applicabile, la perdita dei requisiti richiesti, l'accertamento di dichiarazioni non veritiere, l'inosservanza degli obblighi connessi all'incarico, nonché comportamenti o inadempimenti che compromettano la regolare realizzazione del percorso formativo.

In tali casi l'Istituzione scolastica potrà procedere allo scorrimento della relativa graduatoria, ferma restando la corresponsione del compenso eventualmente spettante per le sole attività regolarmente svolte, documentate e riconoscibili secondo le disposizioni del Programma.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e agli eventuali successivi incarichi, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.

Art. 17 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, **Andrea Lunari**.

Art. 18 – Pubblicità e disposizioni finali

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, nonché nelle ulteriori sezioni previste dalla disciplina applicabile al PN "Scuola e competenze" 2021-2027.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa vigente, all'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025, alla nota di autorizzazione, alle disposizioni attuative del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 e agli altri atti del progetto.

Il Dirigente Scolastico

Andrea Lunari

(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Pino Puglisi" – Roma

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione interna per il conferimento di incarichi individuali per le funzioni di Esperto e Tutor nell'ambito dei moduli n. 149968 "Crescere Imparando a Imparare 1" e n. 149981 "Crescere Imparando a Imparare 2" – PN "Scuola e competenze" 2021-2027 – Progetto "Scuola per Tutti" – Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2025-594 – CUP G44D25002960007.

Il/La sottoscritto/a

DATI DEL CANDIDATO	DA COMPILARE
Cognome e nome	
Nato/a a	
Data di nascita	
Codice fiscale	
Residente in	
Via/Piazza e n. civico	
CAP – Comune – Provincia	
Recapito telefonico	
E-mail	
Qualifica/ruolo presso l'I.C. Pino Puglisi	

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione di cui all'Avviso in oggetto per il/i seguente/i modulo/i:

MODULO	CANDIDATURA
n. 149968 – "Crescere Imparando a Imparare 1"	☐
n. 149981 – "Crescere Imparando a Imparare 2"	☐

e per il/i seguente/i profilo/i:

PROFILO	CANDIDATURA
ESPERTO	☐
TUTOR	☐

È consentito selezionare **uno o entrambi i moduli** e **uno o entrambi i profili**.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

N.	DICHIARAZIONE	
1	di essere docente interno in servizio presso l'I.C. Pino Puglisi nell'a.s. 2026/2027	☐
2	di possedere tutti i requisiti generali di partecipazione previsti dall'art. 5 dell'Avviso	☐
3	di godere dei diritti civili e politici e di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo	☐
4	di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'incarico richiesto	☐
5	che i titoli, i servizi, gli incarichi e le esperienze dichiarati nella domanda, nelle schede di autovalutazione e nel curriculum vitae sono veritieri, documentabili e verificabili	☐
6	di aver preso visione dell'Avviso e di accettarne integralmente condizioni, criteri e modalità	☐
7	di garantire la disponibilità allo svolgimento delle attività sia presso il plesso di scuola secondaria di I grado di Via di Bravetta, 383 – RMMM8FX01B, sia presso il plesso "Buon Pastore" – RMEE8FX02D, secondo l'articolazione e il calendario definiti dall'Istituzione scolastica	☐
8	di essere disponibile a svolgere le attività oggetto dell'incarico al di fuori dell'orario ordinario di servizio	☐
9	di impegnarsi, in caso di conferimento dell'incarico, a svolgere le ore assegnate e tutti i compiti connessi alla funzione secondo quanto previsto dall'Avviso	☐
10	se candidato/a come Esperto , di essere disponibile a svolgere le attività formative in coerenza con le finalità dei moduli, con particolare riferimento all'accompagnamento allo studio, allo sviluppo del metodo di studio, dell'autonomia e delle strategie di apprendimento	☐
11	di essere consapevole che la collocazione utile in graduatoria non determina alcun diritto all'attribuzione dell'intero monte ore previsto per il modulo	☐
12	di essere disponibile, successivamente all'approvazione delle graduatorie definitive, a comunicare le proprie disponibilità ai fini della definizione del calendario e della concreta distribuzione delle ore	☐

N.	DICHIARAZIONE	
13	di essere consapevole che, se utilmente collocato/a nelle relative graduatorie, potrà ricevere incarichi nell'ambito di entrambi i moduli e/o nelle funzioni di Esperto e Tutor in segmenti temporali differenti	☐
14	di essere consapevole che, nella medesima ora di attività formativa, le funzioni di Esperto e Tutor devono essere svolte da soggetti distinti	☐

ALLEGA

DOCUMENTO		
Allegato B-E – Scheda di autovalutazione Esperto, se candidato/a per tale profilo		☐
Allegato B-T – Scheda di autovalutazione Tutor, se candidato/a per tale profilo		☐
Curriculum vitae datato e sottoscritto		☐
Documento di identità in corso di validità, ove necessario		☐

Luogo e data _____

Firma _____

ALLEGATO B-E – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE ESPERTO

Moduli n. 149968 “Crescere Imparando a Imparare 1” e n. 149981 “Crescere Imparando a Imparare 2”

Candidato/a: _____

La presente scheda di autovalutazione è unica e si applica a tutti i moduli per i quali il candidato ha richiesto la partecipazione nell’Allegato A.

Il candidato compila esclusivamente le informazioni relative ai titoli e alle esperienze posseduti e la colonna **“Punti candidato”**.

La colonna **“Punti DS”** è riservata all’Istituzione scolastica.

A – Esperienza di insegnamento nella scuola secondaria di I grado, 3 punti per anno scolastico – max 15 punti

N.	Anno scolastico	Istituzione scolastica	Punti candidato	Punti DS
1				
2				
3				
4				
5				

B – Incarichi come Esperto in progetti finanziati rivolti agli studenti, PNRR, PON, PN “Scuola e competenze” 2021-2027 o analoghi programmi istituzionalmente finanziati – 6 punti per incarico – max 30 punti

N.	Progetto / incarico	Istituzione / Ente	Anno periodo /	Punti candidato	Punti DS
1					
2					

N.	Progetto / incarico	Istituzione / Ente	Anno periodo /	Punti candidato	Punti DS
3					
4					
5					

C – Incarichi in progetti o attività coerenti con le finalità dei moduli, Supporto/accompagnamento allo studio, recupero o potenziamento degli apprendimenti, metodo di studio, contrasto alla dispersione o promozione del successo formativo – 5 punti per incarico – max 25 punti

N.	Progetto / attività / incarico	Istituzione / Ente	Anno periodo /	Punti candidato	Punti DS
1					
2					
3					
4					
5					

D – Formazione pertinente, Corso documentato di almeno 20 ore – 3 punti per corso – max 15 punti

N.	Denominazione del corso	Ente erogatore	Ore anno	Punti candidato	Punti DS
1					
2					
3					
4					
5					

E – Esperienze metodologico-didattiche con gruppi di studenti, Metodologie laboratoriali, cooperative, metacognitive, peer tutoring o strumenti di autovalutazione, non già valutate nelle categorie B o C – 5 punti per esperienza – max 10 punti

N.	Attività / metodologia utilizzata	Destinatari	Anno scolastico periodo	Punti candidato	Punti DS
1					
2					

F – Titoli universitari post lauream pertinenti

Master universitari, corsi universitari di perfezionamento o altri titoli universitari post lauream specificamente pertinenti agli ambiti dei moduli – 5 punti per titolo – max 5 punti

N.	Titolo	Università	Anno di conseguimento	Punti candidato	Punti DS
1					

Riepilogo Esperto

Categoria	Massimo	Punti candidato	Punti DS
A	15		
B	30		
C	25		
D	15		
E	10		
F	5		
TOTALE	100		

Il/La sottoscritto/a dichiara che tutti gli elementi riportati nella presente scheda trovano corrispondenza nel curriculum vitae allegato e sono documentabili e verificabili.

Dichiara inoltre di essere consapevole che:

- il medesimo titolo, servizio, incarico o esperienza non può essere valutato in più di una categoria;
- qualora un elemento sia riconducibile a più categorie, esso sarà valutato una sola volta nella categoria oggettivamente più pertinente;
- l'Istituzione scolastica potrà richiedere la documentazione necessaria alla verifica di quanto dichiarato;
- il punteggio indicato dal candidato ha valore di **autovalutazione e non vincola l'Amministrazione**;
- il punteggio definitivo è attribuito dal Dirigente Scolastico sulla base dell'Avviso.

Luogo e data _____

Firma _____

ALLEGATO B-T – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TUTOR

Moduli n. 149968 “Crescere Imparando a Imparare 1” e n. 149981 “Crescere Imparando a Imparare 2”

Candidato/a: _____

La presente scheda di autovalutazione è unica e si applica a tutti i moduli per i quali il candidato ha richiesto la partecipazione nell’Allegato A.

Il candidato compila esclusivamente le informazioni relative ai titoli e alle esperienze posseduti e la colonna “Punti candidato”.

La colonna “Punti DS” è riservata all’Istituzione scolastica.

A – Esperienza di insegnamento nella scuola secondaria di I grado, 4 punti per anno scolastico – max 20 punti

N.	Anno scolastico	Istituzione scolastica	Punti candidato	Punti DS
1				
2				
3				
4				
5				

B – Incarichi come Tutor in progetti finanziati rivolti agli studenti PNRR, PON, PN “Scuola e competenze” 2021-2027 o analoghi programmi istituzionalmente finanziati – 6 punti per incarico – max 30 punti

N.	Progetto / incarico	Istituzione / Ente	Anno periodo /	Punti candidato	Punti DS
1					
2					
3					
4					
5					

C – Incarichi in progetti o attività coerenti con le finalità dei moduli, Supporto/accompagnamento allo studio, recupero e potenziamento degli apprendimenti, metodo di studio, contrasto alla dispersione, inclusione o promozione del successo formativo – 5 punti per incarico – max 25 punti

N.	Progetto / attività / incarico	Istituzione / Ente	Anno periodo /	Punti candidato	Punti DS
1					
2					
3					
4					
5					

D – Formazione pertinente, Corso documentato di almeno 20 ore – 3 punti per corso – max 15 punti

N.	Denominazione del corso	Ente erogatore	Ore / anno	Punti candidato	Punti DS
1					
2					
3					
4					
5					

E – Titoli culturali, Max 10 punti

- Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento: **5 punti**;
- laurea triennale, esclusivamente in assenza della precedente: **3 punti**;
- master universitario/corso universitario di perfezionamento pertinente: **2 punti per titolo**.

N.	Titolo	Università / Istituzione	Anno di conseguimento	Punti candidato	Punti DS
1					
2					
3					
4					

Riepilogo Tutor

Categoria	Massimo	Punti candidato	Punti DS
A	20		
B	30		
C	25		
D	15		
E	10		
TOTALE	100		

Il/La sottoscritto/a dichiara che tutti gli elementi riportati nella presente scheda trovano corrispondenza nel curriculum vitae allegato e sono documentabili e verificabili.

Dichiara inoltre di essere consapevole che:

- il medesimo titolo, servizio, incarico o esperienza non può essere valutato in più di una categoria;
- qualora un elemento sia riconducibile a più categorie, esso sarà valutato una sola volta nella categoria oggettivamente più pertinente;
- l'Istituzione scolastica potrà richiedere la documentazione necessaria alla verifica di quanto dichiarato;
- il punteggio indicato dal candidato ha valore di **autovalutazione e non vincola l'Amministrazione**;
- il punteggio definitivo è attribuito dal Dirigente Scolastico sulla base dell'Avviso.

Luogo e data _____

Firma _____



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Andrea Lunari

Andrea Lunari

Firma