



I.C. PINO PUGLISI
C.F. 97714270580 C.M. RMIC8FX00A
AA6EE88 - ISTITUTO COMPRENSIVO PINO PUGLISI
Prot. 0003377/U del 19/09/2026 12:19



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo Pino Puglisi

Sede Legale Via Bravetta, 336 – 00164 Roma Tel.+fax 0666153848 – 0666169329
XII Municipio - Cod. Mecc. RMIC8FX00A - C.F. 97714270580 - Codice Univoco: UFDUXJ
PEO: rmic8fx00a@istruzione.it, PEC: rmic8fx00a@pec.istruzione.it

**Al sito web istituzionale
All'Albo Online**

Alla Sezione Amministrazione Trasparente

Oggetto: Avviso Interno di Selezione per il conferimento di incarichi di Esperto e di Tutor nell'ambito del Modulo n. 150123 – “Digital Kids”

Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – Piano Estate 2025-2026 – seconda finestra, Progetto: “Scuola per Tutti”, Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2025-594, CUP: G44D25002960007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” – Piano Estate, seconda finestra;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 27/05/2025 di adesione al progetto;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 26 del 26/06/2025 di adesione al progetto;
VISTA la candidatura n. 19354 del 27/06/2025 presentata dall'Istituto Comprensivo "Pino Puglisi";
VISTA la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025, relativa al progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2025-594, CUP G44D25002960007, per un importo complessivo autorizzato pari a € 51.480,00;
VISTO che tra i moduli autorizzati è ricompreso il modulo n. 150123 "Digital Kids", per un importo autorizzato pari a € 6.060,00;
VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 0004152/U del 03/12/2025 di assunzione del finanziamento nel Programma Annuale;
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
VISTE le vigenti Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTA la Decisione di avvio della presente procedura;

EMANA

il presente Avviso interno per la selezione di personale docente cui conferire incarichi per lo svolgimento delle funzioni di Esperto e di Tutor nell'ambito del modulo n. 150123 "Digital Kids".

Art. 1 – Oggetto della selezione

La procedura è finalizzata alla formazione di due distinte graduatorie di personale interno:

- a) graduatoria per la funzione di Esperto, per la copertura complessiva di 30 ore;
- b) graduatoria per la funzione di Tutor, per la copertura complessiva di 30 ore.

Il monte ore previsto per ciascuna funzione potrà essere ripartito tra più candidati utilmente collocati nella rispettiva graduatoria, secondo le modalità indicate nel presente Avviso.

La ripartizione delle ore non comporterà alcun incremento del monte ore complessivamente autorizzato né delle relative risorse finanziarie.

Per ciascuna ora di attività formativa dovrà essere garantita la compresenza di un Esperto e di un Tutor, le cui funzioni dovranno essere svolte, nella medesima ora, da soggetti distinti.

Art. 2 – Caratteristiche del modulo

Il modulo n. 150123 "Digital Kids", appartenente alla tipologia "Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali", ha durata complessiva di 30 ore ed è rivolto alle alunne e agli alunni della scuola primaria.

Il modulo si propone di avvicinare gli alunni al pensiero computazionale, alla creatività digitale e ai principi della cittadinanza digitale attraverso un approccio ludico, laboratoriale e inclusivo.

Le attività favoriranno lo sviluppo di abilità logiche, capacità di risolvere problemi, collaborazione, uso consapevole delle tecnologie e rispetto delle regole della comunicazione online. Attraverso strumenti digitali semplici e ambienti di programmazione visuale quali Scratch, Blockly e applicazioni creative, gli alunni saranno accompagnati nella realizzazione di contenuti digitali e nello sviluppo di comportamenti responsabili nell'utilizzo delle tecnologie. Il modulo, della durata complessiva di 30 ore, sarà realizzato presso il plesso di scuola primaria identificato dal codice meccanografico RMEE8FX02D, con avvio previsto all'inizio del mese di ottobre 2026 e secondo il calendario che sarà definito dall'Istituzione scolastica. Tutte le attività dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il 31 dicembre 2026.

Art. 3 – Compiti dell'Esperto

L'Esperto, limitatamente alle ore oggetto dell'incarico conferito:

- a) partecipa alla progettazione esecutiva delle attività di propria competenza, assicurandone la coerenza con gli obiettivi del modulo;
- b) realizza le attività formative secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica;
- c) predispone metodologie, attività e materiali didattici coerenti con le caratteristiche e l'età dei destinatari;
- d) favorisce un approccio laboratoriale, inclusivo e partecipativo;
- e) collabora con il Tutor, con gli eventuali altri Esperti incaricati e con l'Istituzione scolastica, assicurando continuità e coerenza complessiva al percorso;
- f) cura, per quanto di propria competenza, la verifica degli apprendimenti e il conseguimento degli obiettivi formativi;
- g) provvede agli adempimenti e alla documentazione di propria competenza previsti dal Programma e dal sistema informativo SIF2127.

Art. 4 – Compiti del Tutor

Il Tutor, limitatamente alle ore oggetto dell'incarico conferito:

- a) assicura la propria presenza durante le attività formative assegnate;
- b) collabora con l'Esperto, con gli eventuali altri Tutor incaricati e con l'Istituzione scolastica;
- c) accompagna e supporta gli alunni durante lo svolgimento del percorso;
- d) cura la rilevazione delle presenze e il monitoraggio della frequenza;
- e) collabora alla corretta organizzazione e documentazione delle attività;
- f) assicura, per quanto di propria competenza, la tempestiva registrazione delle attività e delle presenze;
- g) provvede agli adempimenti di propria competenza nel sistema informativo SIF2127.

Art. 5 – Requisiti generali di partecipazione

Possono partecipare alla procedura i docenti interni in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Pino Puglisi" nell'a.s. 2026/2027 che, alla data di scadenza del presente Avviso:

a) siano in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, fatti salvi gli ulteriori casi previsti dalla normativa vigente;

b) godano dei diritti civili e politici;

c) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti incompatibili con il conferimento dell'incarico;

d) non si trovino in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto all'incarico;

e) siano in possesso dell'idoneità necessaria allo svolgimento delle attività.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della candidatura.

Art. 6 – Accesso al profilo di Esperto

Per la partecipazione alla selezione per il profilo di Esperto non sono previsti ulteriori requisiti specifici di ammissione rispetto a quelli indicati all'art. 5.

Il candidato dovrà dichiarare la propria disponibilità a svolgere le attività formative previste dal modulo "Digital Kids", in coerenza con i relativi contenuti, obiettivi e metodologie e secondo l'articolazione e il calendario definiti dall'Istituzione scolastica.

Le competenze, i titoli e le esperienze posseduti negli ambiti della didattica digitale, del coding, del pensiero computazionale, delle tecnologie educative e negli ulteriori ambiti previsti dall'art. 8 non costituiscono requisiti di ammissione, ma sono valutati esclusivamente ai fini dell'attribuzione del punteggio e della formazione della graduatoria.

Art. 7 – Accesso al profilo di Tutor

Per il profilo di Tutor non sono previsti ulteriori requisiti specifici di ammissione rispetto a quelli indicati all'art. 5.

I titoli, i servizi e le esperienze dichiarati saranno valutati esclusivamente sulla base dei criteri e dei punteggi predeterminati nella griglia di cui all'art. 9.

Art. 8 – Criteri di valutazione – Esperto

Categoria	Criterio	Punteggio	Massimo
A	Esperienza di insegnamento nella scuola primaria	3 punti per anno scolastico	15
B	Incarichi formalmente conferiti in progetti/laboratori rivolti agli alunni aventi ad oggetto coding, pensiero computazionale, programmazione, robotica educativa o analoghe attività digitali	5 punti per incarico	25
C	Incarichi formalmente conferiti di Animatore digitale, componente del Team per l'innovazione digitale o altro incarico istituzionale equivalente specificamente riferito all'innovazione/didattica digitale	5 punti per anno scolastico	20
D	Corsi documentati di almeno 20 ore in coding, pensiero computazionale, Scratch/Blockly, robotica educativa, didattica digitale, tecnologie educative, cittadinanza digitale o metodologie innovative con utilizzo delle tecnologie	3 punti per corso	15
E	Esperienze didattiche nell'utilizzo con gruppi di alunni di Scratch, Blockly o analoghi ambienti di programmazione visuale/coding, nell'attività curricolare o in attività laboratoriali, purché chiaramente dichiarate, verificabili e non già valutate in B	5 punti per esperienza	15

Categoria	Criterio	Punteggio	Massimo
F	Master universitari, corsi universitari di perfezionamento o altri titoli universitari post lauream specificamente pertinenti alla didattica digitale, alle tecnologie educative, al coding o all'innovazione metodologica	5 punti per titolo	10
	TOTALE		100

Per la categoria A ciascun anno scolastico è valutato una sola volta, indipendentemente da sedi, classi, tipologia di posto o periodi di servizio.

Per la categoria C ciascun anno scolastico è valutato una sola volta, anche in presenza di più incarichi contemporanei riconducibili alla categoria.

Per la categoria D sono valutabili esclusivamente corsi documentati della durata di almeno 20 ore.

Per la categoria E l'esperienza deve essere chiaramente individuabile e verificabile con riferimento almeno all'attività svolta, agli strumenti utilizzati, ai destinatari e al periodo di svolgimento. Non è necessario che l'esperienza derivi da uno specifico incarico progettuale.

Le esperienze già valutate nella categoria B non possono essere nuovamente valutate nella categoria E.

Art. 9 – Criteri di valutazione – Tutor

Categoria	Criterio	Punteggio	Massimo
A	Esperienza di insegnamento nella scuola primaria	5 punti per anno scolastico	30
B	Incarichi formalmente conferiti come Tutor in progetti PN, PON, PNRR o analoghi progetti istituzionalmente finanziati rivolti agli alunni	6 punti per incarico	30
C	Incarichi formalmente conferiti in progetti/laboratori rivolti agli alunni, con particolare riferimento ad attività digitali, inclusive, laboratoriali, cooperative, espressive o di socializzazione	4 punti per incarico	20
D	Corsi documentati di almeno 20 ore pertinenti a inclusione, metodologie innovative, gestione dei gruppi, didattica digitale, attività laboratoriali o piattaforme relative a progetti finanziati	2 punti per corso	10
E	Laurea magistrale/specialistica/VO: 5 punti; laurea triennale, esclusivamente in assenza della precedente: 3 punti; master/corso universitario di perfezionamento pertinente: 1 punto per titolo	secondo tipologia	10
	TOTALE		100

Per la categoria A ciascun anno scolastico è valutato una sola volta, indipendentemente da sedi, classi, tipologia di posto o periodi di servizio.

Nella categoria B sono valutati esclusivamente incarichi formalmente conferiti nella funzione di Tutor.

Nella categoria C non è valutabile l'ordinaria attività di insegnamento priva di specifico incarico progettuale.

Per la categoria D sono valutabili esclusivamente corsi documentati della durata di almeno 20 ore.

Per la categoria E il punteggio della laurea triennale non è cumulabile con quello attribuito alla laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento. I master e i corsi universitari di perfezionamento pertinenti sono valutabili nel limite massimo previsto per la categoria.

Per entrambe le griglie sono valutati esclusivamente titoli, servizi, incarichi, corsi ed esperienze chiaramente dichiarati, pertinenti e documentabili o verificabili.

Il medesimo titolo, servizio, incarico o esperienza non può essere valutato in più categorie della medesima griglia. Qualora sia riconducibile a più categorie, sarà valutato una sola volta nella categoria oggettivamente pertinente.

Non saranno attribuiti punteggi a dichiarazioni generiche prive degli elementi necessari alla verifica della natura, della durata e, ove previsto, del formale conferimento.

Art. 10 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del 24 settembre 2026**, mediante una delle seguenti modalità:

- a) PEC all'indirizzo rmic8fx00a@pec.istruzione.it;
- b) PEO all'indirizzo rmic8fx00a@istruzione.it;
- c) consegna a mano presso gli uffici dell'Istituzione scolastica.

Nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura:

“Candidatura Esperto/Tutor – Modulo Digital Kids – PN Scuola e competenze 2021-2027”.

Il candidato potrà presentare domanda per il profilo di Esperto, per quello di Tutor oppure per entrambi.

Alla candidatura dovranno essere allegati:

- a) Allegato A – Domanda di partecipazione;
- b) Allegato B-E – Scheda di autovalutazione Esperto, in caso di candidatura per il profilo di Esperto;
- c) Allegato B-T – Scheda di autovalutazione Tutor, in caso di candidatura per il profilo di Tutor;
- d) entrambi gli Allegati B-E e B-T, in caso di candidatura per entrambi i profili;
- e) curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto;
- f) copia di un documento di identità in corso di validità, ove necessaria ai fini della validità delle dichiarazioni rese.

Ai fini del rispetto del termine farà fede esclusivamente l'effettiva ricezione della candidatura da parte dell'Istituzione scolastica, e non la data o l'ora di invio né quella della successiva protocollazione.

Le candidature pervenute oltre il termine saranno escluse, salvo formale proroga o riapertura dei termini.

In caso di assenza o insufficienza di candidature, ovvero qualora le candidature pervenute non risultino idonee alla copertura delle esigenze del modulo, l'Istituzione scolastica potrà disporre, mediante apposito atto pubblicizzato, la proroga o la riapertura dei termini.

Le candidature validamente presentate entro il termine originario conserveranno efficacia.

Art. 11 – Valutazione delle candidature

La valutazione delle candidature sarà effettuata direttamente dal Dirigente Scolastico, mediante preliminare verifica dell'ammissibilità e successiva comparazione dei curricula, dei titoli, dei servizi e delle esperienze dichiarati, con attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri oggettivi e predeterminati di cui agli artt. 8 e 9.

In considerazione della natura oggettiva dei criteri di valutazione e della predeterminazione dei relativi punteggi, non si procederà alla nomina di apposita Commissione di valutazione.

Delle operazioni di verifica dell'ammissibilità e di valutazione comparativa sarà redatto apposito verbale.

L'autovalutazione effettuata dal candidato non vincola l'Amministrazione, alla quale compete l'attribuzione definitiva dei punteggi.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese e di richiedere la documentazione comprovante i titoli, i servizi, gli incarichi, i corsi e le esperienze dichiarati.

Art. 12 – Graduatorie

All'esito della valutazione saranno predisposte due distinte graduatorie provvisorie, rispettivamente per il profilo di Esperto e per il profilo di Tutor.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo online e sul sito istituzionale.

Avverso le graduatorie provvisorie potrà essere presentato motivato reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Esaminati gli eventuali reclami, saranno approvate e pubblicate le graduatorie definitive.

Art. 13 – Conferimento degli incarichi e ripartizione delle ore

L'Istituzione scolastica potrà conferire incarichi a uno o più candidati utilmente collocati nelle rispettive graduatorie, fino alla copertura del monte ore complessivo di 30 ore previsto per ciascuna funzione.

Successivamente alla formazione delle graduatorie definitive, l'Istituzione scolastica procederà al confronto con i candidati utilmente collocati al fine di acquisirne le disponibilità e definire l'articolazione del calendario.

La ripartizione delle ore sarà effettuata tenendo conto dell'ordine di graduatoria, delle disponibilità espresse dai candidati, dell'articolazione didattica del modulo, delle esigenze organizzative connesse al calendario e della necessità di assicurare continuità e coerenza al percorso formativo.

Qualora il candidato non accetti, in tutto o in parte, le ore proposte ovvero dichiari la propria indisponibilità rispetto al calendario individuato, l'Istituzione scolastica potrà procedere, per le ore non assegnate, allo scorrimento della relativa graduatoria, dando atto delle disponibilità acquisite.

L'utile collocazione in graduatoria non determina il diritto all'attribuzione dell'intero monte ore previsto per la relativa funzione.

Il medesimo docente, qualora utilmente collocato in entrambe le graduatorie, potrà essere destinatario di incarichi riferiti sia alla funzione di Esperto sia alla funzione di Tutor in differenti segmenti temporali del modulo.

In ogni singola ora di attività le funzioni di Esperto e Tutor dovranno essere svolte da soggetti distinti.

Gli incarichi saranno formalizzati individualmente, con indicazione della funzione, del numero di ore attribuite e del relativo compenso.

In caso di improvvisa impossibilità allo svolgimento delle attività da parte di un incaricato, l'Istituzione scolastica procederà secondo le disposizioni del Programma, assicurando, ove possibile, la sostituzione mediante la relativa graduatoria oppure procedendo alla riprogrammazione dell'attività.

Art. 14 – Compensi

Per la funzione di Esperto è previsto un compenso orario pari a € 70,00, entro il monte ore complessivo autorizzato di 30 ore e l'importo massimo complessivo pari a € 2.100,00.

Per la funzione di Tutor è previsto un compenso orario pari a € 30,00, entro il monte ore complessivo autorizzato di 30 ore e l'importo massimo complessivo pari a € 900,00.

Il compenso spettante a ciascun incaricato sarà determinato sulla base delle ore effettivamente attribuite, svolte e documentate.

Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario ordinario di servizio.

I compensi saranno riconosciuti esclusivamente per le ore effettivamente svolte e documentate, entro i limiti delle ore e delle risorse autorizzate e secondo le disposizioni del Programma, subordinatamente all'effettiva disponibilità delle relative risorse finanziarie.

Art. 15 – Rinuncia, decadenza e revoca dell'incarico

L'eventuale rinuncia all'incarico dovrà essere comunicata tempestivamente e per iscritto all'Istituzione scolastica.

Costituiscono cause di decadenza o revoca dell'incarico, previa valutazione dell'Amministrazione e nel rispetto della normativa applicabile, la perdita dei requisiti richiesti, l'accertamento di dichiarazioni non veritiere, l'inosservanza degli obblighi connessi all'incarico, nonché comportamenti o inadempimenti che compromettano la regolare realizzazione del percorso formativo.

In tali casi l'Istituzione scolastica potrà procedere allo scorrimento della relativa graduatoria, ferma restando la corresponsione del compenso eventualmente spettante per le sole attività regolarmente svolte, documentate e riconoscibili secondo le disposizioni del Programma.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Istituto Comprensivo "Pino Puglisi" esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura e agli eventuali successivi adempimenti relativi al conferimento e alla gestione degli incarichi.

I candidati potranno esercitare i diritti riconosciuti dalla normativa vigente secondo le modalità indicate nell'informativa sul trattamento dei dati personali resa disponibile dall'Istituzione scolastica.

Art. 17 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Andrea Lunari, come stabilito dalla Decisione di avvio.

Art. 18 – Pubblicità e disposizioni finali

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo online, nella sezione Amministrazione Trasparente e nelle ulteriori sezioni del sito istituzionale previste per gli interventi finanziati nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa vigente e alle disposizioni che regolano il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.

La partecipazione alla procedura comporta la piena accettazione delle disposizioni contenute nel presente Avviso.

Costituiscono parte integrante del presente Avviso:

Allegato A – Domanda di partecipazione;

Allegato B-E – Scheda di autovalutazione Esperto;

Allegato B-T – Scheda di autovalutazione Tutor.

Il Dirigente Scolastico

Andrea Lunari

(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

ALLEGATO A
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – Piano Estate 2025-2026 – seconda finestra, Progetto: “Scuola per Tutti”, Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2025-594, CUP: G44D25002960007, Modulo n. 150123 – “Digital Kids”

Al Dirigente Scolastico
dell’Istituto Comprensivo “Pino Puglisi”
Roma

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____
il _____
codice fiscale _____
residente a _____ prov. _____
in via/piazza _____ n. _____
CAP _____
telefono _____
e-mail _____

in servizio presso l’Istituto Comprensivo “Pino Puglisi” nell’a.s. 2026/2027, in qualità di docente, presa visione dell’Avviso interno relativo al modulo n. 150123 “Digital Kids”,

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per il/i seguente/i profilo/i:

☐ ESPERTO

☐ TUTOR

È possibile selezionare entrambi i profili.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

1. di essere docente interno in servizio presso l’Istituto Comprensivo “Pino Puglisi” nell’a.s. 2026/2027;

2. di essere in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 5 dell'Avviso;
3. di godere dei diritti civili e politici;
4. di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto all'incarico;
5. che quanto dichiarato nella presente domanda, nelle schede di autovalutazione e nel curriculum vitae corrisponde al vero ed è documentabile o verificabile;
6. di aver preso integrale visione dell'Avviso e di accettarne tutte le disposizioni;
7. di essere disponibile a svolgere le attività presso il plesso identificato dal codice meccanografico RMEE8FX02D, secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica;
8. di essere disponibile a svolgere le attività al di fuori dell'orario ordinario di servizio;
9. di impegnarsi, in caso di conferimento dell'incarico, a svolgere integralmente le ore attribuite e tutti i compiti previsti dall'Avviso per la funzione assegnata;
10. in caso di candidatura al profilo di Esperto, di essere disponibile a svolgere le attività formative previste dal modulo "Digital Kids", in coerenza con i relativi contenuti, obiettivi e metodologie;
11. di essere consapevole che l'utile collocazione in graduatoria non determina il diritto all'attribuzione dell'intero monte ore previsto per la relativa funzione;
12. di essere disponibile, in caso di utile collocazione, al confronto con l'Istituzione scolastica finalizzato alla definizione delle disponibilità e dell'articolazione del calendario;
13. di essere consapevole che, in caso di utile collocazione in entrambe le graduatorie, potrà essere destinatario/a di incarichi riferiti sia alla funzione di Esperto sia alla funzione di Tutor in differenti segmenti temporali del modulo;
14. di essere consapevole che, nella medesima ora di attività, le funzioni di Esperto e Tutor devono essere svolte da soggetti distinti.

ALLEGA

- ☐ Allegato B-E – Scheda di autovalutazione Esperto, in caso di candidatura per il profilo di Esperto;
- ☐ Allegato B-T – Scheda di autovalutazione Tutor, in caso di candidatura per il profilo di Tutor;
- ☐ Allegato B-E e Allegato B-T, in caso di candidatura per entrambi i profili;
- ☐ curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto;
- ☐ copia di un documento di identità in corso di validità, ove necessaria ai fini della validità delle dichiarazioni rese.

Roma, _____

Firma _____

ALLEGATO B-E
SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE – ESPERTO

Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – Piano Estate 2025-2026 – seconda finestra, Progetto: “Scuola per Tutti”, Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2025-594, CUP: G44D25002960007, Modulo n. 150123 – “Digital Kids”

Candidato/a: _____

Il/La candidato/a compila le colonne relative agli elementi dichiarati e al proprio punteggio di autovalutazione. La colonna “Punti DS” è riservata all’Istituzione scolastica.

A – Esperienza di insegnamento nella scuola primaria 3 punti per anno scolastico – massimo 15 punti

N.	Anno scolastico	Istituzione scolastica	Punti candidato	Punti DS
1				
2				
3				
4				
5				

Totale A – candidato: _____ / 15

Totale A – DS: _____ / 15

Ogni anno scolastico è valutato una sola volta, indipendentemente da sedi, classi, tipologia di posto o periodi di servizio.

B – Esperienze progettuali specifiche in coding e pensiero computazionale 5 punti per incarico – massimo 25 punti

Sono valutabili incarichi formalmente conferiti in progetti/laboratori rivolti agli alunni aventi ad oggetto coding, pensiero computazionale, programmazione, robotica educativa o analoghe attività digitali.

N.	Progetto/incarico	Istituzione	Anno/periodo	Punti candidato	Punti DS
1					
2					
3					
4					
5					

Totale B – candidato: _____ / 25

Totale B – DS: _____ / 25

C – Incarichi nell’ambito dell’innovazione e della didattica digitale 5 punti per anno scolastico – massimo 20 punti

Sono valutabili gli incarichi formalmente conferiti di Animatore digitale, componente del Team per l’innovazione digitale o altro incarico istituzionale equivalente specificamente riferito all’innovazione o alla didattica digitale.

N.	Incarico	Istituzione	Anno scolastico	Punti candidato	Punti DS
1					

N.	Incarico	Istituzione	Anno scolastico	Punti candidato	Punti DS
2					
3					
4					

Totale C – candidato: _____ / 20

Totale C – DS: _____ / 20

Per ciascun anno scolastico sono attribuibili al massimo 5 punti, anche in presenza di più incarichi contemporanei riconducibili alla categoria.

D – Formazione specifica 3 punti per corso – massimo 15 punti

Sono valutabili corsi documentati della durata minima di 20 ore in coding, pensiero computazionale, Scratch/Blockly, robotica educativa, didattica digitale, tecnologie educative, cittadinanza digitale o metodologie innovative con utilizzo delle tecnologie.

N.	Denominazione del corso	Ente erogatore	Ore / anno	Punti candidato	Punti DS
1					
2					

N.	Denominazione del corso	Ente erogatore	Ore / anno	Punti candidato	Punti DS
3					
4					
5					

Totale D – candidato: _____ / 15

Totale D – DS: _____ / 15

E – Esperienze didattiche nell'utilizzo di ambienti di programmazione visuale e strumenti per il coding 5 punti per esperienza – massimo 15 punti

Sono valutabili esperienze didattiche chiaramente dichiarate e verificabili, realizzate con gruppi di alunni nell'ambito dell'attività curricolare o di specifiche attività laboratoriali mediante Scratch, Blockly o analoghi ambienti di programmazione visuale/coding, purché non già valutate nella categoria B.

N.	Attività / strumento utilizzato	Destinatari	Anno scolastico / periodo	Punti candidato	Punti DS
1					
2					

N.	Attività / strumento utilizzato	Destinatari	Anno scolastico / periodo	Punti candidato	Punti DS
3					

Totale E – candidato: _____ / 15

Totale E – DS: _____ / 15

Non è necessario che l'esperienza derivi da uno specifico incarico progettuale. Le esperienze già valutate nella categoria B non possono essere nuovamente valutate nella presente categoria.

F – Titoli universitari ulteriori e pertinenti 5 punti per titolo – massimo 10 punti

Sono valutabili master universitari, corsi universitari di perfezionamento o altri titoli universitari post lauream specificamente pertinenti alla didattica digitale, alle tecnologie educative, al coding o all'innovazione metodologica.

N.	Titolo	Università	Anno conseguimento	Punti candidato	Punti DS
1					
2					

Totale F – candidato: _____ / 10

Totale F – DS: _____ / 10

RIEPILOGO – ESPERTO

Categoria	Punteggio massimo	Autovalutazione candidato	Punteggio DS
A – Insegnamento scuola primaria	15		
B – Progetti coding/pensiero computazionale	25		
C – Innovazione e didattica digitale	20		
D – Formazione specifica	15		
E – Esperienze didattiche di coding	15		
F – Titoli universitari pertinenti	10		
TOTALE	100	_____ / 100	_____ / 100

DICHIARAZIONE

Il/La candidato/a dichiara che tutti i titoli, servizi, incarichi, corsi ed esperienze indicati nella presente scheda trovano corrispondenza nel curriculum vitae allegato e sono documentabili e/o verificabili.

Il medesimo titolo, servizio, incarico, corso o esperienza non può essere valutato in più categorie. Qualora un elemento sia riconducibile a più categorie, sarà valutato una sola volta nella categoria oggettivamente pertinente.

L'Istituzione scolastica si riserva di richiedere, ove necessario, la documentazione comprovante quanto dichiarato.

Il/La candidato/a prende atto che l'autovalutazione non vincola l'Amministrazione e che l'attribuzione definitiva del punteggio compete al Dirigente Scolastico sulla base dei criteri predeterminati nell'Avviso.

Roma, _____

Firma del candidato _____

ALLEGATO B-T
SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE – TUTOR

Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – Piano Estate 2025-2026 – seconda finestra, Progetto: “Scuola per Tutti”, Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LA-2025-594, CUP: G44D25002960007, Modulo n. 150123 – “Digital Kids”

Candidato/a: _____

Il/La candidato/a compila le colonne relative agli elementi dichiarati e al proprio punteggio di autovalutazione. La colonna “Punti DS” è riservata all’Istituzione scolastica.

A – Esperienza di insegnamento nella scuola primaria 5 punti per anno scolastico – massimo 30 punti

N.	Anno scolastico	Istituzione scolastica	Punti candidato	Punti DS
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Totale A – candidato: _____ / 30

Totale A – DS: _____ / 30

Ogni anno scolastico è valutato una sola volta, indipendentemente da sedi, classi, tipologia di posto o periodi di servizio.

B – Esperienze come Tutor in progetti finanziati 6 punti per incarico – massimo 30 punti

Sono valutabili esclusivamente incarichi formalmente conferiti come Tutor in progetti PN, PON, PNRR o analoghi progetti istituzionalmente finanziati rivolti agli alunni.

N.	Progetto	Istituzione / Ente	Anno periodo /	Punti candidato	Punti DS
1					
2					
3					
4					
5					

Totale B – candidato: _____ / 30

Totale B – DS: _____ / 30

C – Esperienze educative e progettuali coerenti 4 punti per incarico – massimo 20 punti

Sono valutabili incarichi formalmente conferiti in progetti/laboratori rivolti agli alunni, con particolare riferimento ad attività digitali, inclusive, laboratoriali, cooperative, espressive o di socializzazione.

N.	Progetto / laboratorio	Istituzione / Ente	Anno / periodo	Punti candidato	Punti DS
1					
2					
3					
4					
5					

Totale C – candidato: _____ / 20

Totale C – DS: _____ / 20

Non è valutabile nella presente categoria l'ordinaria attività di insegnamento priva di specifico incarico progettuale.

D – Formazione pertinente 2 punti per corso – massimo 10 punti

Sono valutabili corsi documentati della durata minima di 20 ore pertinenti a inclusione, metodologie innovative, gestione dei gruppi, didattica digitale, attività laboratoriali o piattaforme relative a progetti finanziati.

N.	Denominazione del corso	Ente erogatore	Ore / anno	Punti candidato	Punti DS
1					
2					
3					
4					
5					

Totale D – candidato: _____ / 10

Totale D – DS: _____ / 10

E – Titoli culturali Massimo 10 punti

Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento: 5 punti;

laurea triennale, esclusivamente in assenza della precedente: 3 punti;

master universitario/corso universitario di perfezionamento pertinente: 1 punto per titolo.

N.	Titolo	Università / Istituzione	Anno conseguimento	Punti candidato	Punti DS
1					

N.	Titolo	Università / Istituzione	Anno conseguimento	Punti candidato	Punti DS
2					
3					
4					
5					

Totale E – candidato: _____ / 10

Totale E – DS: _____ / 10

Il punteggio della laurea triennale non è cumulabile con quello della laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento. I master e i corsi universitari di perfezionamento pertinenti sono valutabili nel limite massimo complessivo previsto per la categoria.

RIEPILOGO – TUTOR

Categoria	Punteggio massimo	Autovalutazione candidato	Punteggio DS
A – Insegnamento scuola primaria	30		

Categoria	Punteggio massimo	Autovalutazione candidato	Punteggio DS
B – Incarichi di Tutor	30		
C – Esperienze progettuali coerenti	20		
D – Formazione pertinente	10		
E – Titoli culturali	10		
TOTALE	100	_____ / 100	_____ / 100

DICHIARAZIONE

Il/La candidato/a dichiara che tutti i titoli, servizi, incarichi, corsi ed esperienze indicati nella presente scheda trovano corrispondenza nel curriculum vitae allegato e sono documentabili e/o verificabili.

Il medesimo titolo, servizio, incarico, corso o esperienza non può essere valutato in più categorie. Qualora un elemento sia riconducibile a più categorie, sarà valutato una sola volta nella categoria oggettivamente pertinente.

L'Istituzione scolastica si riserva di richiedere, ove necessario, la documentazione comprovante quanto dichiarato.

Il/La candidato/a prende atto che l'autovalutazione non vincola l'Amministrazione e che l'attribuzione definitiva del punteggio compete al Dirigente Scolastico sulla base dei criteri predeterminati nell'Avviso.

Roma, _____

Firma del candidato _____